

2022 年天津市职业教育市级教学成果奖 教学成果应用和效果证明材料

成果名称 智慧财务背景下中职会计专业人才培养路径的探索与实践

成果完成人姓名 陈昌梅、杜新丽、刘健、阎兰俊、尹红霞

成果完成单位名称 天津市劳动经济学校

教育类别 学历教育 培训

成果来源 中职学校 高职专科学校 高职本科学校
 普通高校 研究机构 行业企业 其他

专业类别 73 财经商贸大类

成果类别 立德树人 专业建设 三教改革
 育人模式 管理创新 校企合作
 育训并举 质量评价 综合改革
 教师培养培训

成果网址 <http://www.tj1j.tj.cn/jxnlbs/402.jhtml>

推荐序号 04

推荐单位（盖章） 天津市劳动经济学校

推荐专家组织名称 _____

推荐时间 2022 年 9 月 30 日

天津市教育委员会 制

目录

一、学生竞赛获奖证书	1
二、教师获奖证书	19
三、代表性论文	26
四、开发的校本教材	34
五、“1+X”证书相关证明材料	37
六、课题结题证明资料	39
七、心理健康教育渗透教案设计	47
八、《基础会计》课程思政教学设计	52
九、《基础会计》课程思政教案设计	72
十、《沙盘模拟企业经营》课程教学实施报告	77
十一、《沙盘模拟企业经营》实训任务书（部分）	88
十二、典型案例：《创新沙盘模拟课程 培养应用型管理人才》 ..	90
十三、学校公众号平台对专业建设的报道	92

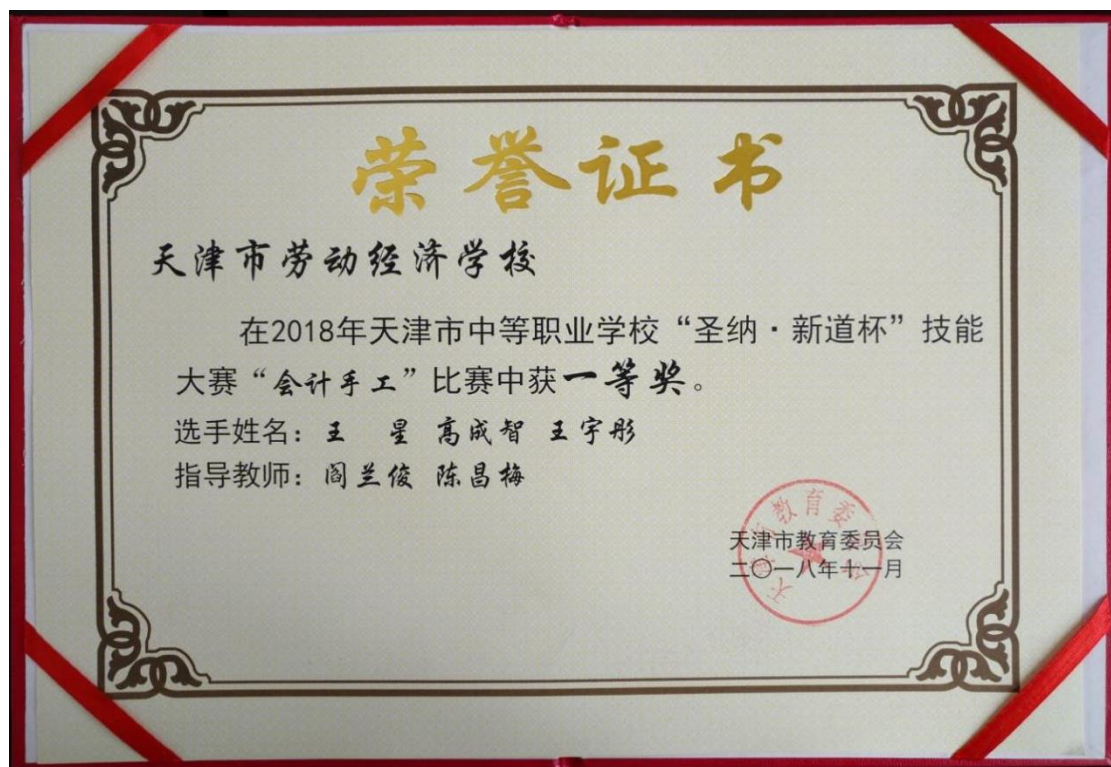
一、学生竞赛获奖证书

获奖成果支撑材料——学生竞赛获奖证书					
网址: http://www.tjlj.tj.cn/jxnlbs/402.jhtml					
序号	竞赛名称	获奖学生	获奖级别	获奖时间	颁奖单位
1	天津市中等职业学校技能大赛 会计手工赛项	王星 高成智 王宇彤	市级一等奖	2018年11月	天津市教委
2	天津市职业院校技能大赛 沙盘模拟企业经营赛项	张世博 李子明 孙欣 李定坤	市级二等奖	2018年11月	天津市教委
3	天津市中等职业学校技能大赛 会计电算化赛项	孙佳莉	市级一等奖	2018年11月	天津市教委
4	天津市中等职业学校技能大赛 会计电算化赛项	张浩然	市级一等奖	2018年11月	天津市教委
5	天津市中等职业学校技能大赛 会计电算化赛项	刘英英	市级三等奖	2018年11月	天津市教委
6	天津市中等职业学校技能大赛 会计分岗技能赛项	张帅 孙佳莉 李莹	市级一等奖	2019年12月	天津市教委
7	天津市职业院校技能大赛 沙盘模拟企业经营项目赛项	刘彬 赵正雄 于文慧 吕司奇	市级一等奖	2019年12月	天津市教委
8	天津市中等职业学校技能大赛 会计电算化赛项	路华强	市级二等奖	2019年12月	天津市教委
9	天津市中等职业学校技能大赛 会计电算化赛项	吴君蕊	市级二等奖	2019年12月	天津市教委
10	天津市职业院校技能大赛 学生赛 会计分岗技能赛项	王晶	市级一等奖	2020年11月	天津市教委
11	天津市职业院校技能大赛 学生赛 会计分岗技能赛项	谢雪峰	市级一等奖	2020年11月	天津市教委
12	天津市职业院校技能大赛 学生赛 会计分岗技能赛项	蔺煜雯	市级一等奖	2020年11月	天津市教委
13	天津市职业院校技能大赛 沙盘模拟企业经营项赛项	刘池	市级二等奖	2020年11月	天津市教委

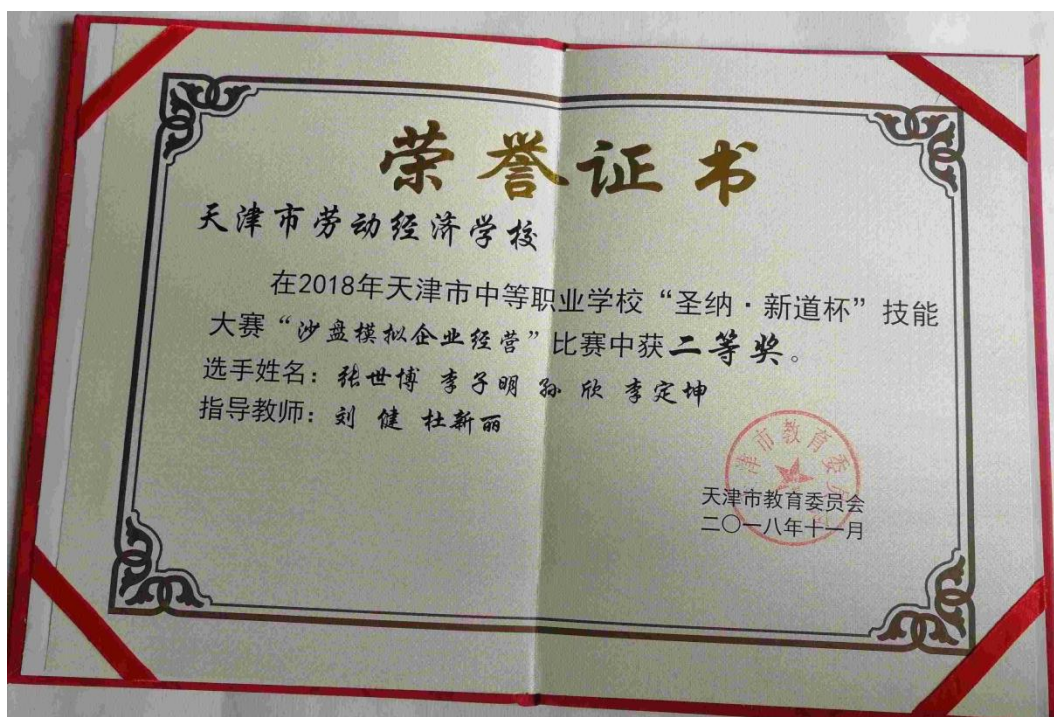
14	天津市中等职业学校技能大赛会计电算化赛项	张离	市级二等奖	2020年11月	天津市教委
15	天津市中等职业学校技能大赛会计电算化赛项	李莹	市级二等奖	2020年11月	天津市教委
16	天津市中等职业学校技能大赛会计电算化赛项	李爱玲	市级二等奖	2020年11月	天津市教委
17	天津市中等职业学校技能大赛会计分岗技能赛项	梁润晴 曹旭 安永浩	市级一等奖	2021年	天津市教委
18	天津市中等职业学校技能大赛会计电算化赛项	张黎	市级一等奖	2021年	天津市教委
19	天津市中等职业学校技能大赛会计电算化赛项	王晶	市级二等奖	2021年	天津市教委
20	天津市中等职业学校技能大赛智能财税赛项	马晓然 郭梦瑶	市级一等奖	2021年	天津市教委
21	天津市中等职业学校技能大赛智能财税赛项	张静 李超楠 仇晓晗 张垚然 张家璇	市级二等奖	2021年	天津市教委
22	天津市中等职业学校技能大赛智能财税赛项	王梅惠	市级三等奖	2021年	天津市教委
23	天津市中等职业学校技能大赛沙盘模拟企业经营项目赛项	刘池 王泽成 陈岐 代梦茹	市级二等奖	2021年	天津市教委
24	北京市职业院校技能大赛邀请赛会计沙盘模拟比赛项目	李定坤 孙欣 刘彬 于文慧	市级二等奖	2019年6月	北京市职业院校技术技能大赛委员会
25	北京市职业院校技能大赛邀请赛会计综合职业能力赛项	刘颖	市级三等奖	2019年6月	北京市职业院校技术技能大赛委员会
26	北京市职业院校技能大赛邀请赛	王星	市级二等奖	2019年6月	北京市职业院校技术技能大赛委员会

27	“科云杯”全国职业院校 中职组财会职业能力大赛	王星 高成智 王宇彤 刘颖	行业学会 一等奖	2019年5月	中国商 业会计 学会
28	2020年全国中职会计技能 你百强邀请赛	王晶 谢雪峰 蔺煜雯	行业学会 二等奖	2020年12月	中国商 业会计 学会
29	北京现代服务集团“京津 冀宁”中职学校会计文化 节技能比赛	高成智 李定坤 王星 王宇彤 闫新茹	市级 三等奖	2018年5月	北京职 教集团

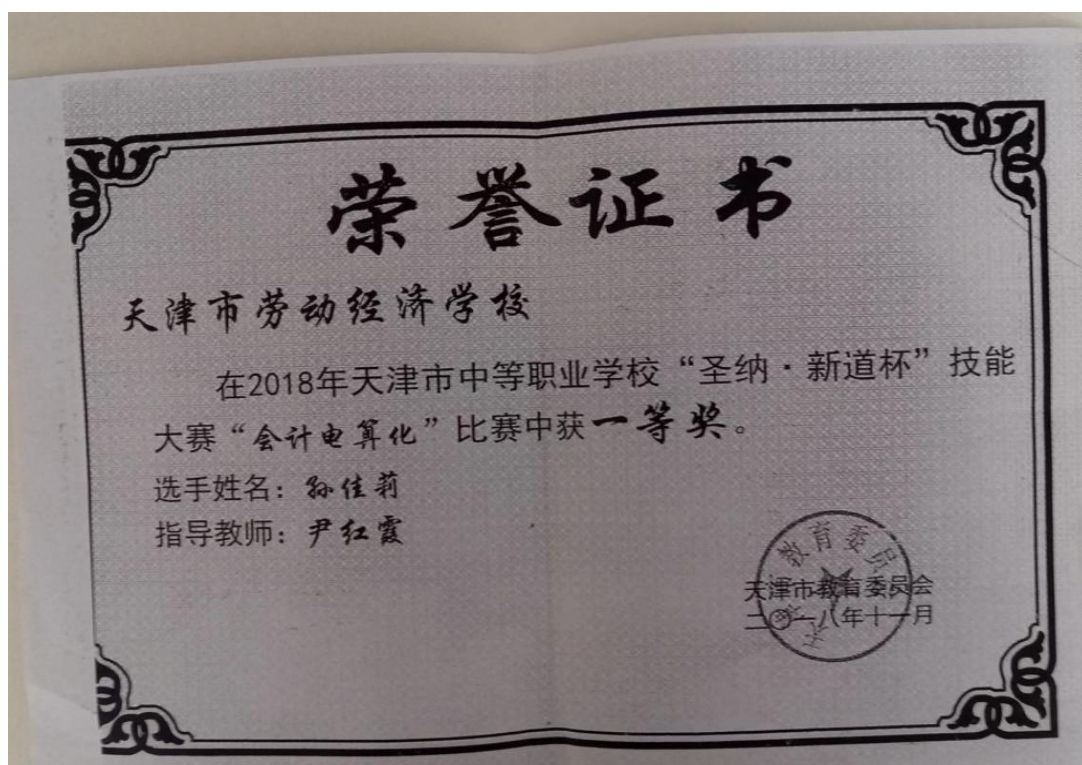
1. 天津市中等职业学校技能大赛 王星 高成智 王宇彤 市级一等奖 2018年11月



2. 天津市职业院校技能大赛沙盘模拟企业经营赛项 张世博 李子明 孙欣 李定坤 市级二等奖 2018年11月



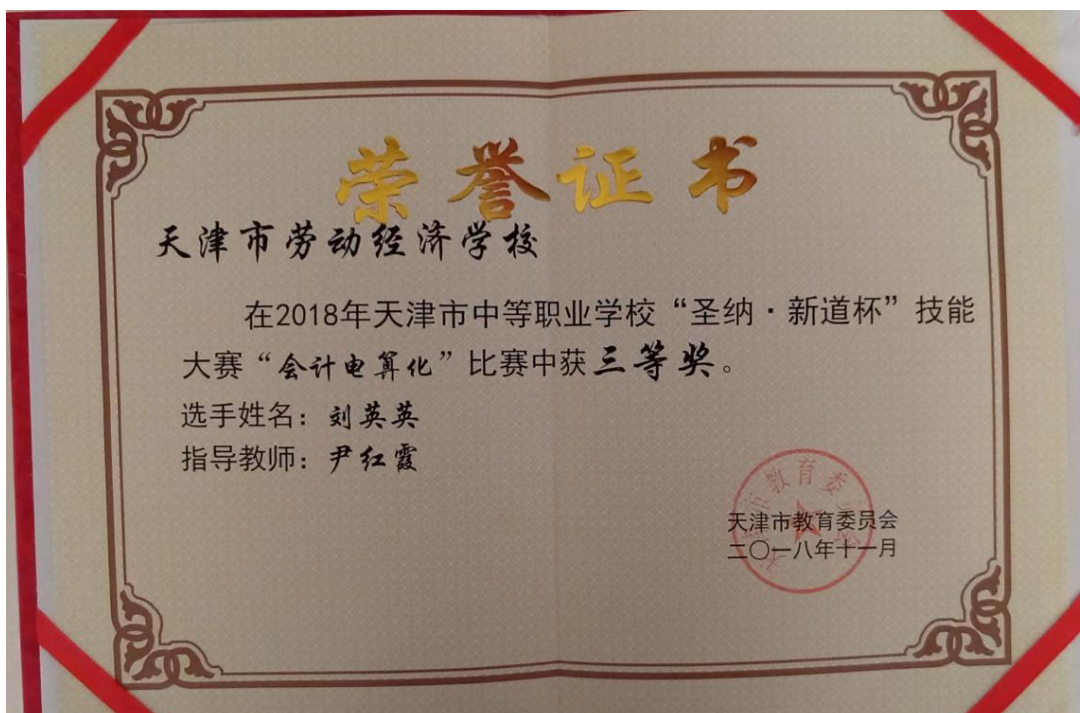
3. 天津市中等职业学校技能大赛会计电算化赛项 孙佳莉 市级一等奖 2018年11月



4. 天津市中等职业学校技能大赛会计电算化赛项 张浩然 市级一等奖 2018年11月



5. 天津市中等职业学校技能大赛会计电算化赛项 刘英英 市级三等奖 2018年11月



6. 天津市中等职业学校技能大赛会计分岗技能赛项 张帅 孙佳莉 李莹 市级一等奖 2019年12月



7. 天津市职业院校技能大赛沙盘模拟企业经营项目赛项 刘彬 赵正雄 于文慧 吕司奇 市级一等奖 2019年12月



8. 天津市中等职业学校技能大赛会计电算化赛项 路华强 市级二等奖 2019 年 12 月



9. 天津市中等职业学校技能大赛会计电算化赛项 吴君蕊 市级二等奖 2019 年 12 月



10. 天津市职业院校技能大赛学生赛会计分岗技能赛项 王晶 市级一等奖 2020年11月



11. 天津市职业院校技能大赛学生赛会计分岗技能赛项 谢雪峰 市级一等奖 2020年11月



12. 天津市职业院校技能大赛学生赛会计分岗技能赛项 蔺煜雯 市级一等奖
2020年11月



13. 天津市职业院校技能大赛学生赛沙盘模拟企业经营赛项 刘池 市级二等奖
2020年11月



14. 天津市中等职业学校技能大赛会计电算化赛项 张离 市级二等奖 2020 年 11 月



15. 天津市中等职业学校技能大赛会计电算化赛项 李莹 市级二等奖 2020 年 11 月



16. 天津市中等职业学校技能大赛会计电算化赛项 李爱玲 市级二等奖 2020年11月



17-23 项获奖名单汇总（获奖通知截图）

会计电算化	天津市劳动经济学校	张高	尹红霞	一等奖
会计分岗技能	天津市劳动经济学校	梁润晴	阎兰俊	一等奖
会计分岗技能	天津市劳动经济学校	曹旭	陈昌梅	一等奖
会计分岗技能	天津市劳动经济学校	安永浩	阎兰俊	一等奖
农机维修	天津市劳动经济学校	刘俊通	谢婉茹	一等奖
汽车营销	天津市劳动经济学校	王相韩	李欣	一等奖
社交电商运营	天津市劳动经济学校	郭思雨	杨晓明	一等奖
新能源汽车检测与维修	天津市劳动经济学校	刘远杰	侯轶轩	一等奖
新能源汽车检测与维修	天津市劳动经济学校	马一鸣	李丹	一等奖
职业英语技能	天津市劳动经济学校	李晚莹	张霖昱	一等奖
智能财税	天津市劳动经济学校	马晓然	安雅静	一等奖
智能财税	天津市劳动经济学校	郭梦瑶	陈昌梅	一等奖

沙盘模拟企业经营	天津市劳动经济学校	刘池	杜新丽	二等奖
沙盘模拟企业经营	天津市劳动经济学校	王泽成	杜新丽	二等奖
沙盘模拟企业经营	天津市劳动经济学校	陈岐	张宁	二等奖
沙盘模拟企业经营	天津市劳动经济学校	代梦茹	张宁	二等奖
社交电商运营	天津市劳动经济学校	申焕燃	杨晓明	二等奖
职业生涯设计挑战赛	天津市劳动经济学校	朱今昊	李佳彦	二等奖
职业英语技能	天津市劳动经济学校	孙爽	刘凤平	二等奖
智能财税	天津市劳动经济学校	张静	安雅静	二等奖
智能财税	天津市劳动经济学校	李超楠	陈昌梅	二等奖
智能财税	天津市劳动经济学校	仇晓晗	陈昌梅	二等奖
智能财税	天津市劳动经济学校	张培然	安雅静	二等奖
智能财税	天津市劳动经济学校	张家璇	安雅静	二等奖
汽车运用与维修(汽车车身修理与涂装)	天津市劳动经济学校	郝维泓	冀炜帅	三等奖
汽车运用与维修(汽车车身修理与涂装)	天津市劳动经济学校	陈桐旋	于家宏	三等奖
社交电商运营	天津市劳动经济学校	黄炬潼	王媛媛	三等奖
社交电商运营	天津市劳动经济学校	程思雨	王媛媛	三等奖
社交电商运营	天津市劳动经济学校	陈思怡	王媛媛	三等奖
社交电商运营	天津市劳动经济学校	杨京京	杨晓明	三等奖
新能源汽车检测与维修	天津市劳动经济学校	王桂涵	侯轶轩	三等奖
新能源汽车检测与维修	天津市劳动经济学校	邢金龙	张鹏伟	三等奖
智能财税	天津市劳动经济学校	王梅惠	陈昌梅	三等奖

24. 北京市职业院校技能大赛邀请赛会计沙盘模拟比赛项目 李定坤等 市级二等奖 2019年6月



25. 北京市职业院校技能大赛邀请赛会计综合职业能力赛项 刘颖 市级三等奖 2019年6月



26. 北京市职业院校技能大赛邀请赛会计综合职业能力赛项 王星 市级三等奖
2019年6月



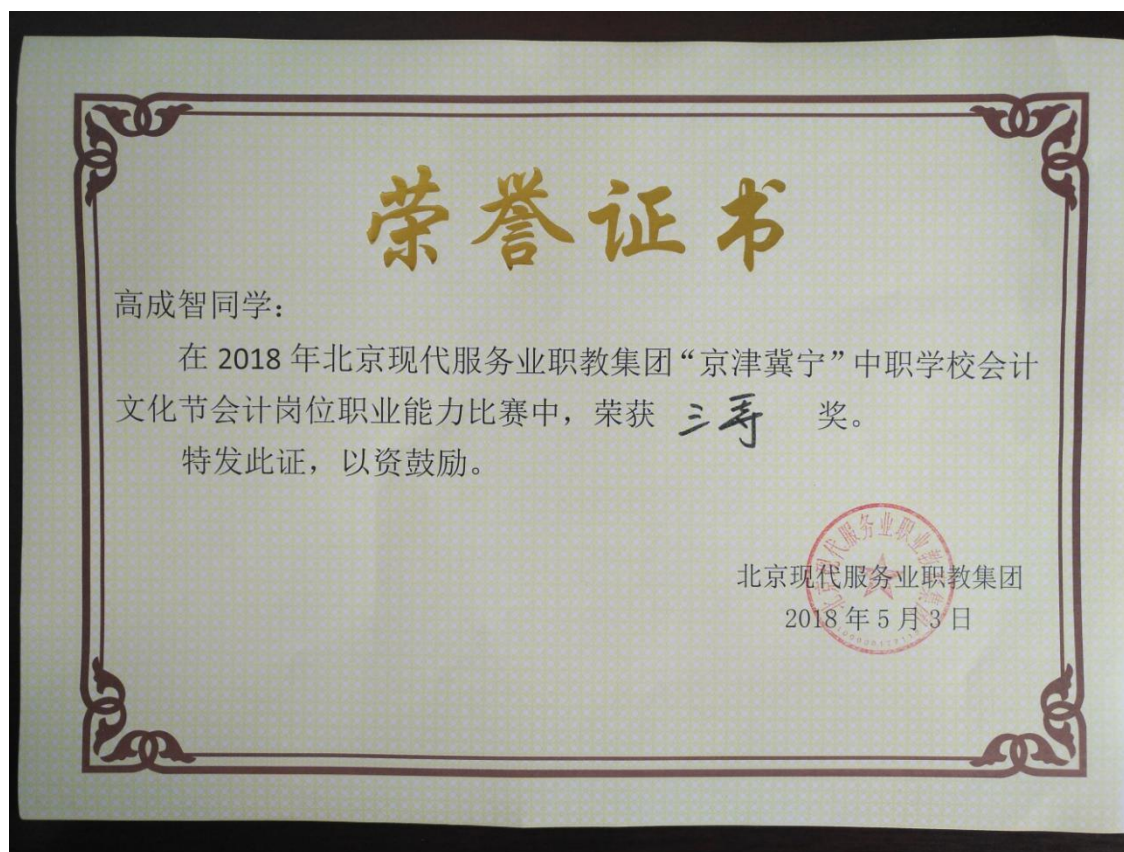
27. “科云杯”全国职业院校中职组财会职业能力大赛 王星等 行业学会一等奖
2019年5月



28. 全国中职会计技能你百强邀请赛 王晶等 行业学会 二等奖 2020 年 12 月



29. 北京现代服务集团“京津冀宁”中职学校会计文化节技能比赛 高成智等 5 人 市级三等奖 2018 年 5 月



荣誉证书

高成智同学：

在 2018 年北京现代服务业职教集团“京津冀宁”中职学校会计文化节现金盘点比赛中，荣获 **三等** 奖。

特发此证，以资鼓励。

北京现代服务业职教集团

2018 年 5 月 3 日

荣誉证书

李定坤同学：

在 2018 年北京现代服务业职教集团“京津冀宁”中职学校会计文化节沙盘模拟企业经营比赛中，荣获 **三等** 奖。

特发此证，以资鼓励。

北京现代服务业职教集团

2018 年 5 月 3 日

荣誉证书

王 星同学：

在 2018 年北京现代服务业职教集团“京津冀宁”中职学校会计文化节会计岗位职业能力比赛中，荣获 **三等** 奖。

特发此证，以资鼓励。

北京现代服务业职教集团
2018 年 5 月 3 日

荣誉证书

王 星同学：

在 2018 年北京现代服务业职教集团“京津冀宁”中职学校会计文化节现金盘点比赛中，荣获 **三等** 奖。

特发此证，以资鼓励。

北京现代服务业职教集团
2018 年 5 月 3 日

荣誉证书

王宇彤同学：

在 2018 年北京现代服务业职教集团“京津冀宁”中职学校会计文化节现金盘点比赛中，荣获 **三等** 奖。

特发此证，以资鼓励。

北京现代服务业职教集团

2018 年 5 月 3 日

荣誉证书

闫新茹同学：

在 2018 年北京现代服务业职教集团“京津冀宁”中职学校会计文化节沙盘模拟企业经营比赛中，荣获 **三等** 奖。

特发此证，以资鼓励。

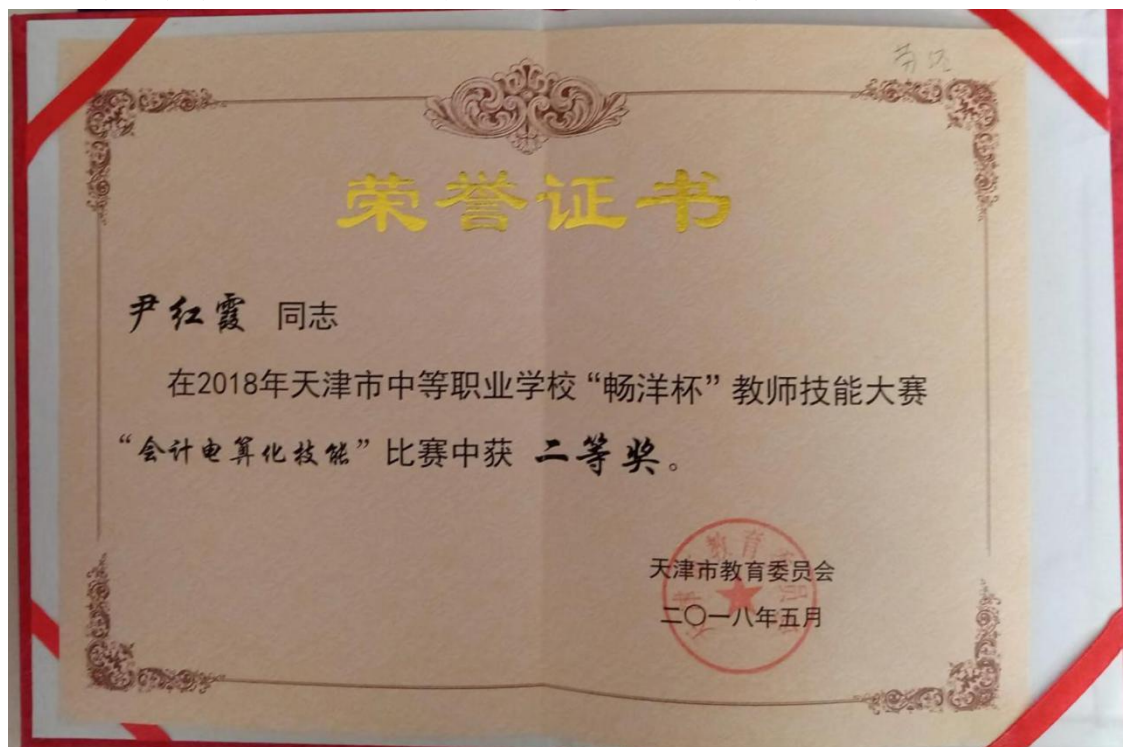
北京现代服务业职教集团

2018 年 5 月 3 日

二、教师获奖证书

获奖成果支撑材料——教师获奖证书					
网址: http://www.tjlj.tj.cn/jxnlbs/402.jhtml					
序号	证书内容	获奖人	获奖级别	获奖时间	颁奖单位
1	天津市中等职业学校教师技能大赛 会计电算化赛项	尹红霞	市级二等奖	2018年11月	天津市教委
2	天津市中等职业学校教师技能大赛 会计电算化赛项	陈昌梅	市级三等奖	2018年11月	天津市教委
3	天津市中等职业学校教师技能大赛 “会计分岗技能”项目	刘健	市级一等奖	2019年12月	天津市教委
4	天津市中等职业学校教师技能大赛 “会计分岗技能”项目	陈昌梅	市级三等奖	2019年12月	天津市教委
5	第五届全国职业院校教师微课大赛	杜新丽	国家级三等奖	2020年7月	全国职业院校教师微课大赛组委会
6	天津市中等职业学校“畅洋杯”教师技能大赛“沙盘模拟企业经营”项目	杜新丽 刘健	市级一等奖	2018年5月	天津市教委
7	天津市职业院校技能大赛 教学能力比赛	杜新丽 陈昌梅 张宁 刘健	市级二等奖	2021年10月	天津市教委
8	天津市中等职业学校“畅洋杯”教师技能大赛“沙盘模拟企业经营”项目	刘健	市级二等奖	2020年11月	天津市教委
9	中联集团2021年度“金翼匠心奖”评选活动卓越指导奖	陈昌梅 阎兰俊 刘健	——	2022年1月	中联集团教育科技有限公司
10	《“标准先行、区域携手、三连融合”中职微课资源共建共享的研究与实践》 获得佛山市职业教育教学成果一等奖	陈昌梅	市级教育 教学成果一 等奖	2021年5月	佛山市教育局

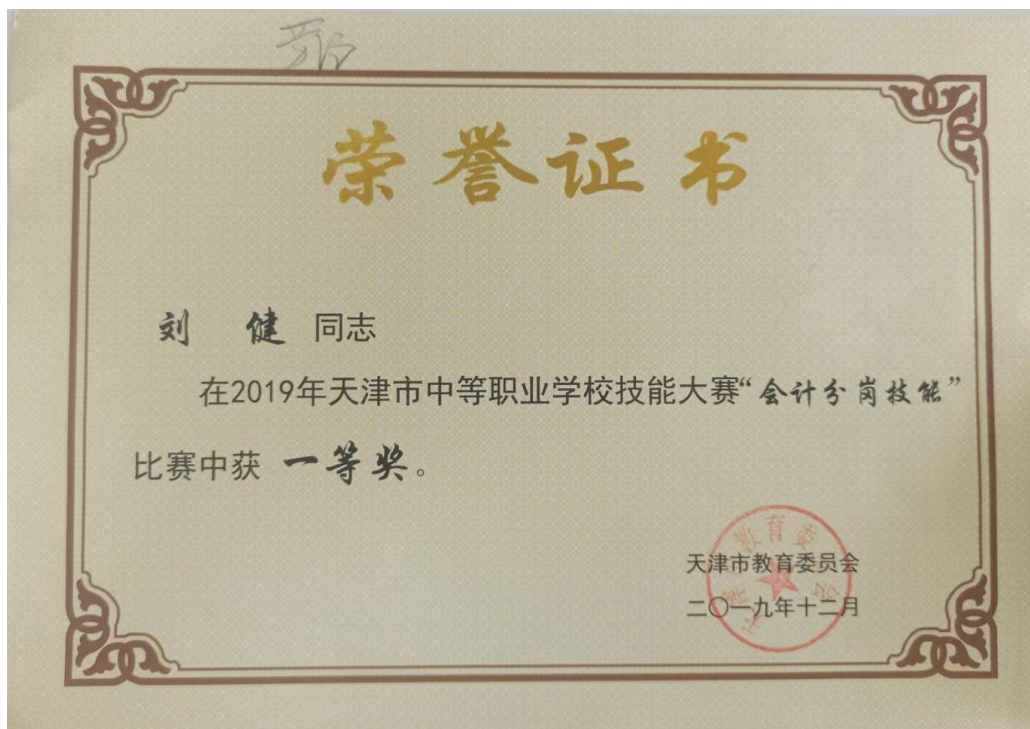
1. 天津市中等职业学校技能大赛 尹红霞 市级二等奖 2018年11月



2. 天津市中等职业学校教师技能大赛 陈昌梅 市级三等奖 2018年11月



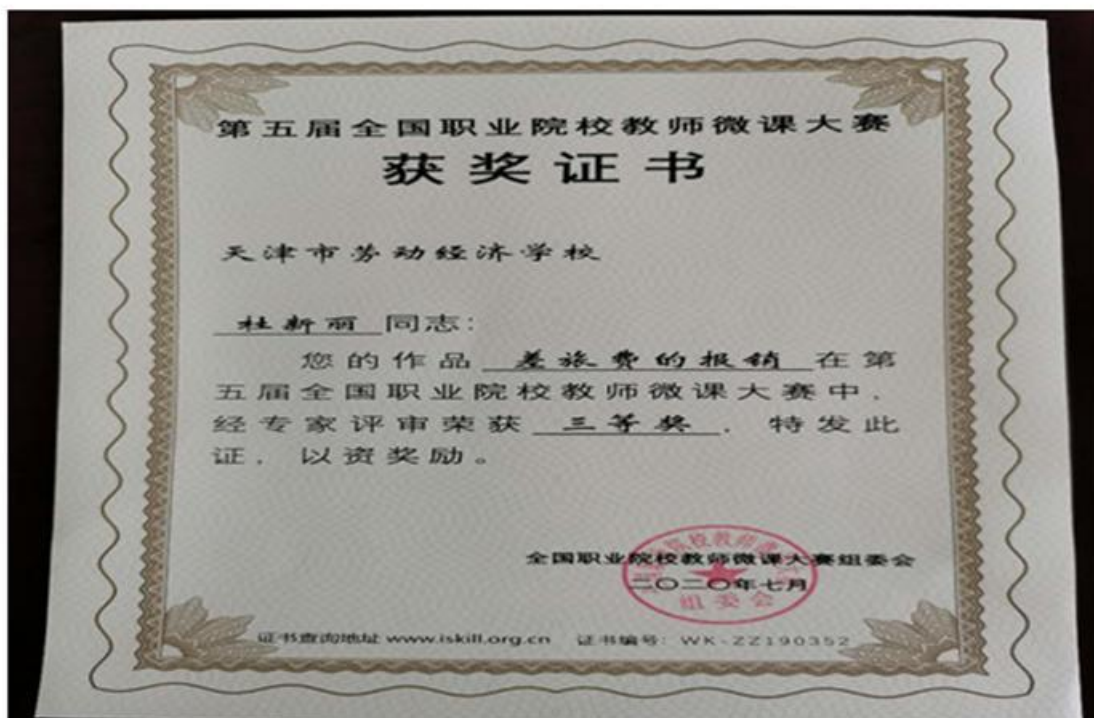
3. 天津市中等职业学校教师技能大赛“会计分岗技能”项目 刘健 市级一等奖
2019年12月



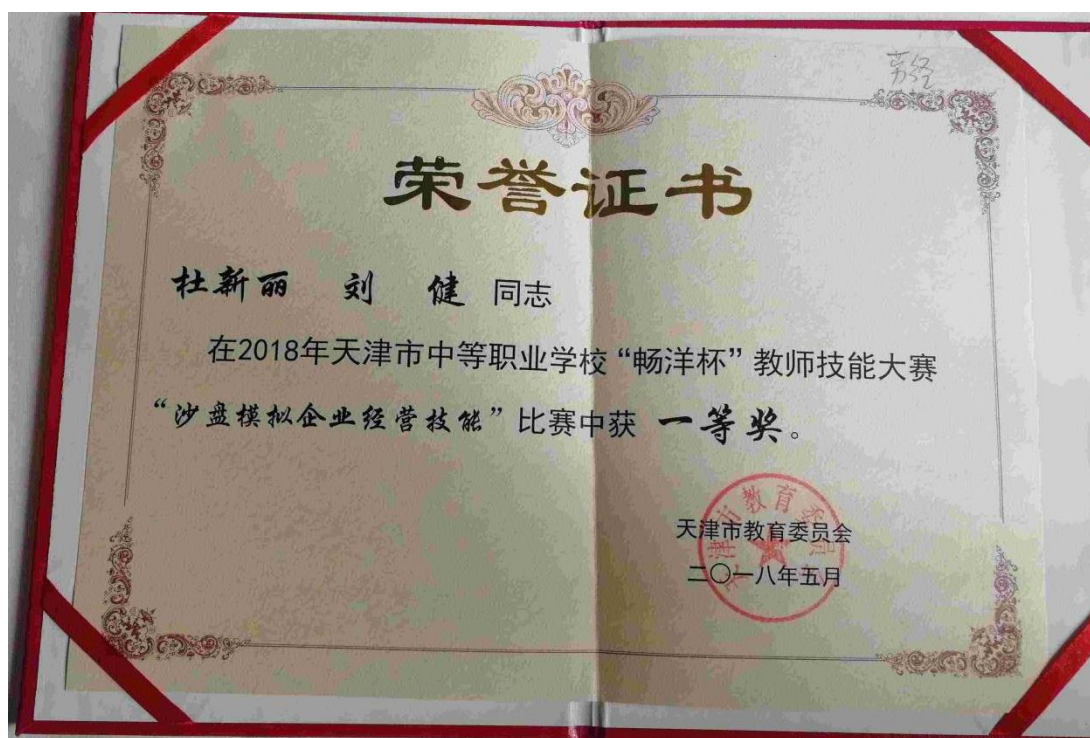
4. 天津市中等职业学校教师技能大赛“会计分岗技能”项目 陈昌梅 市级三等奖
2019年12月



5. 第五届全国职业院校教师微课大赛 杜新丽 国家级三等奖 2020年7月



6. 天津市中等职业学校“畅洋杯”教师技能大赛“沙盘模拟企业经营”项目 杜新丽 刘健
市级一等奖 2018年5月



7. 天津市职业院校技能大赛教学能力比赛 杜新丽等 市级二等奖 2021 年 11 月

教学能力比赛现场评审的通知

13	专业课程一组	互联网点餐	天津海运职业学院	魏玮、张丽娜、王慧群、尤秀颖	三等奖	
14	专业课程一组	N时代的新能源-大客户空间方案设计	天津市建设管理职业技术学院	李正文、张群、黄婷婷	三等奖	
15	专业课程一组	天山“线”路礼服系统设计	天津轻工职业技术学院	李虹月、赵志强、孙嘉庆、张静	三等奖	
16	专业课程一组	智能工厂环境检测系统的构建与调试	天津渤海职业技术学院	蔡杰、王冲、林波	三等奖	
17	专业课程一组	让酒水美化生活 休闲餐厅酒水服务	天津现代职业技术学院	孙静、魏莉、李超、段建强	三等奖	
18	专业课程一组	平面广告综合创作	天津机电职业技术学院	张洪江、胡娟、王欣、米超	三等奖	
19	专业课程一组	船舶通信数字电路分析与实践	天津海运职业学院	林海高、冷梅芳、金相辉、刘婷婷	三等奖	
20	专业课程一组	铸匠匠心筑梦，守护生命起源-婴幼儿奶粉生产与检验	天津现代职业技术学院	隋玉多、张静斌、傅静、刘鑫	三等奖	
21	专业课程一组	基于疫情分布的大数据分析	天津现代职业技术学院	侯均琴、郭海强、李颖、宋健	三等奖	
22	专业课程一组	“碳中和”主题证券投资分析	天津商务职业学院	赵红梅、张静、王津	三等奖	
23	专业课程一组	中药丸剂生产技术	天津生物工程职业技术学院	魏巍、王惠、李津、孙立彬	三等奖	

三、专业课程二组

(一) 中职组

序号	组别	作品名称	学校名称	姓名	获奖等级	备注
1	专业技能课程二组	蛋糕制作工艺	天津市中华职业中等专业学校	张新琳、曹楠	一等奖	指导教师
2	专业技能课程二组	“智慧”新农村助力乡村振兴	天津市第一轻工业学校	魏少然、汪涛、邢强、车方雷	二等奖	指导教师
3	专业技能课程二组	基础经营模块	天津市劳动经济学校	杜新丽、蔡嘉琦、张宁、刘健	二等奖	指导教师
4	专业技能课程二组	气动系统安装、服务智能制造-物料传送及分拣机构安装与调试项目	天津市机电工业学校	杜博、吴敬、李强、刘宏健	三等奖	
5	专业技能课程二组	带法三电维修输出零件加工	天津市仪表无线电工业学校	王耀刚、张瑞利、王丽娜、王武	三等奖	
6	专业技能课程二组	CA6140普通车床电气线路检修	天津市劳动经济学校	王振霞、李津霞、陈爽、任洪海	三等奖	
7	专业技能课程二组	点火控制系统的检修	天津市南洋工业学校	张春旺、张旭、董玉凯	三等奖	

(二) 高职组

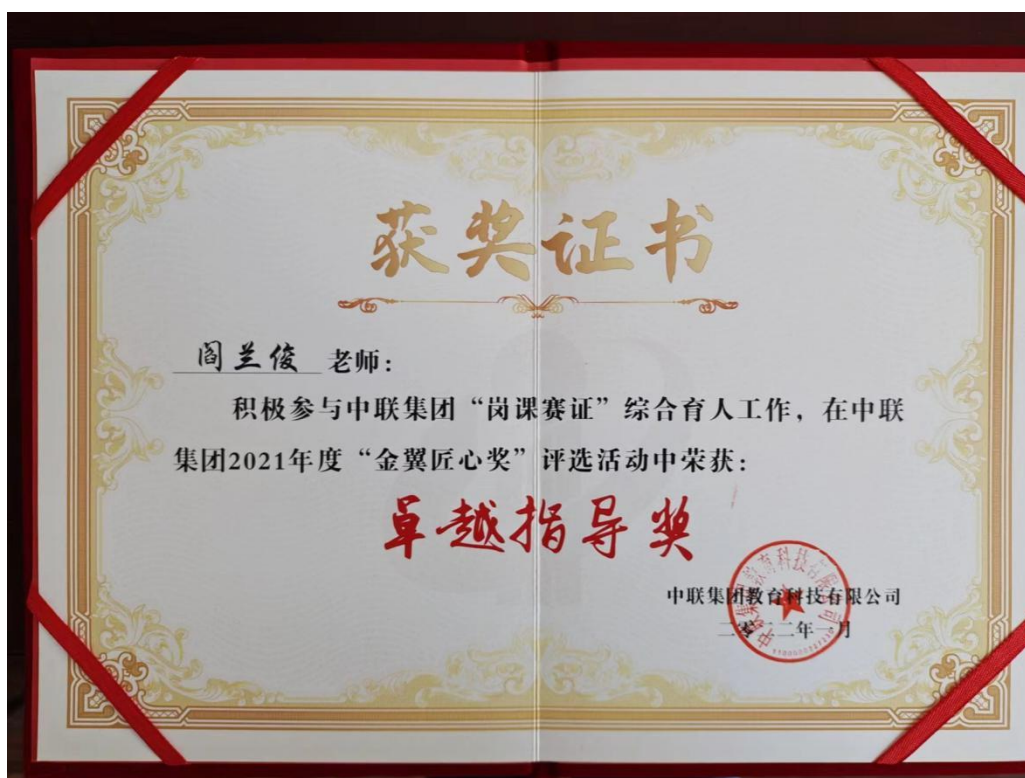
序号	组别	作品名称	学校名称	姓名	获奖等级	备注
1	专业课程二组	智能工厂电机组件装配	天津工业职业学院	马立磊、曹婷婷、李岩	一等奖	指导教师

第 3 页

8. 天津市中等职业学校教师技能大赛“沙盘模拟企业经营”项目 刘健 市级二等奖 2020 年 11 月



9. 中联集团 2021 年度“金翼匠心奖”评选活动卓越指导奖 陈昌梅 阎兰俊 刘健 2022 年 1 月





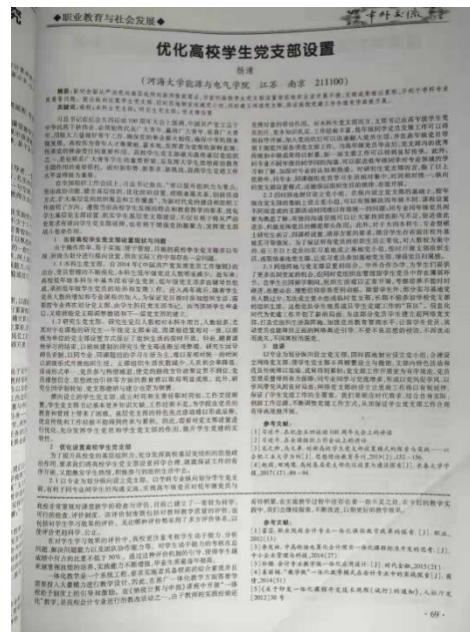
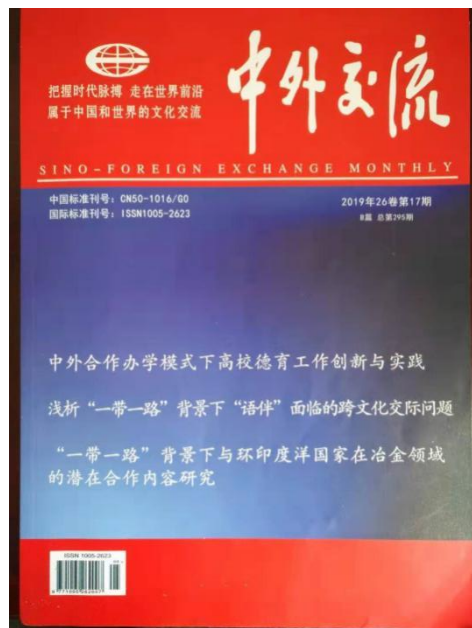
10. 佛山市职业教育教学成果一等奖 陈昌梅 2021年5月



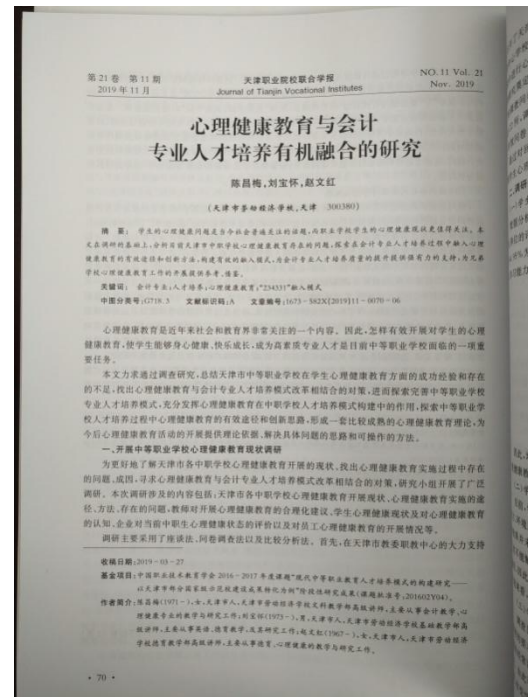
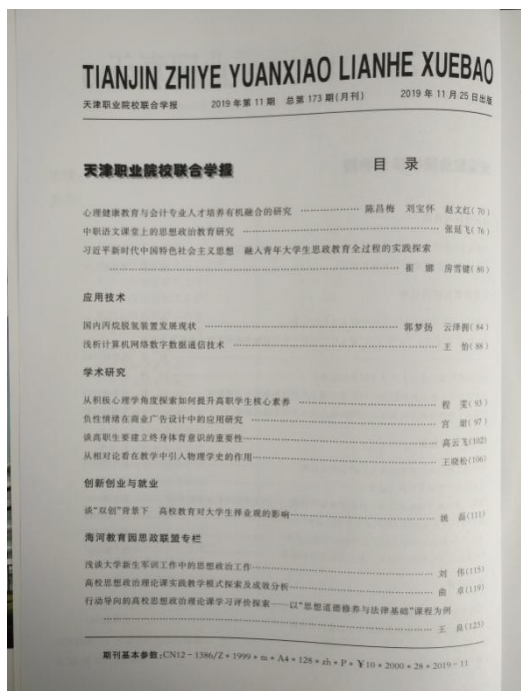
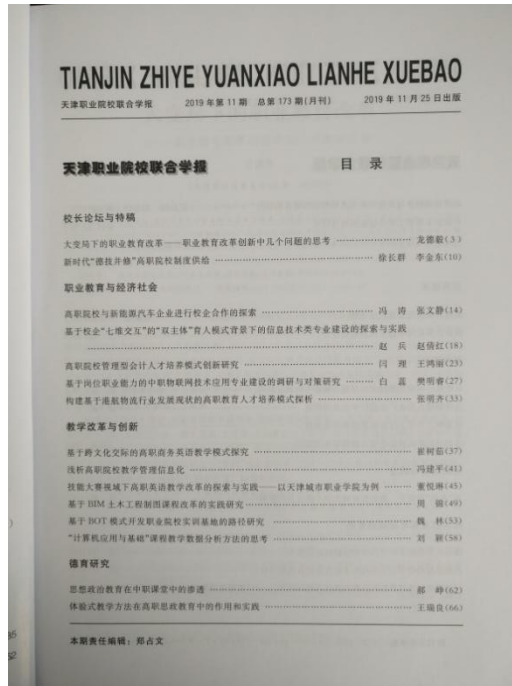
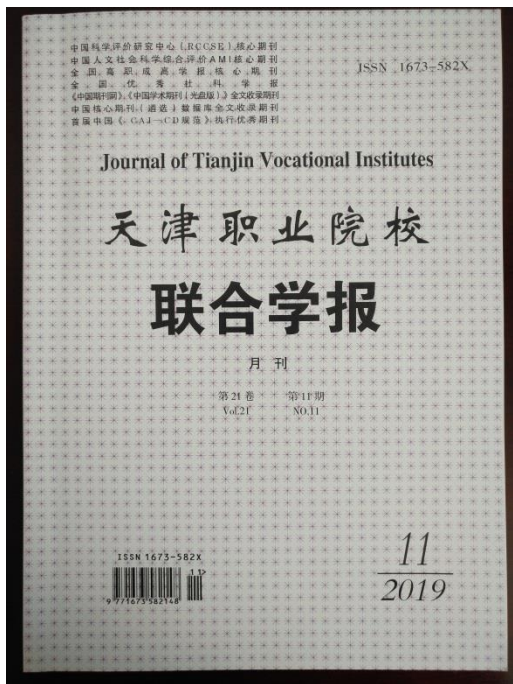
三、代表性论文

教学成果奖支撑材料——代表性论文					
网址: http://www.tj1j.tj.cn/jxn1bs/402.jhtml					
序号	论文题目	作者	期刊或出版社	发表时间	收录情况
1	《在中职会计专业人才培养中渗透心理健康教育的思考》	陈昌梅	《职业》	2018.05	知网收录
2	《〈纳税计算与申报课程〉”一体化”教学实践探究》	陈昌梅	《中外交流》	2019.8	万方收录
3	《中职学校会计专业改革创新的实践探索》	陈昌梅	《现代职业教育》	2019.09	知网收录
4	《心理健康教育与会计专业人才培养有机融合的研究》	陈昌梅 刘宝环 赵文红	《天津职业院校联合学报》	2019.11	知网收录
5	《会计专业产教对接、创新育人的思考》	陈昌梅	《信息周刊》	2020.04	——
6	《浅谈中职财会教学改革的新思路》	刘健	《中学生导报·教学研究》	2018.11	
7	《ERP 沙盘模拟实训在中职财会专业的应用研究》	刘健	《民间故事》	2018.07	
8	《我国中小企业财税优惠政策研究》	刘健	《中外企业家》	2020.11	

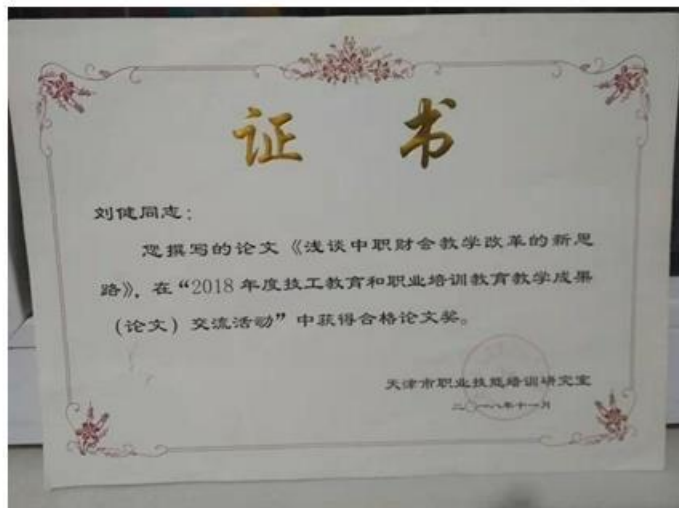
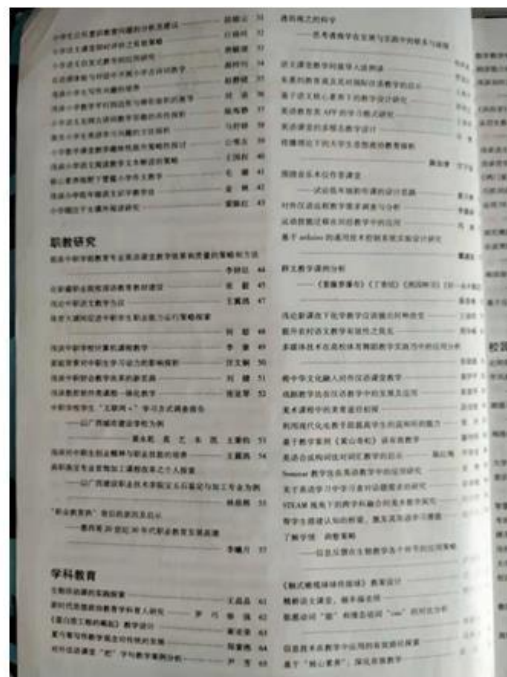
2. 《〈纳税计算与申报课程〉“一体化”教学实践探究》陈昌梅 《中外交流》 2019.8



4. 《心理健康教育与会计专业人才培养有机融合的研究》 陈昌梅 刘宝坏 赵文红 《天津职业院校联合学报》2019.11



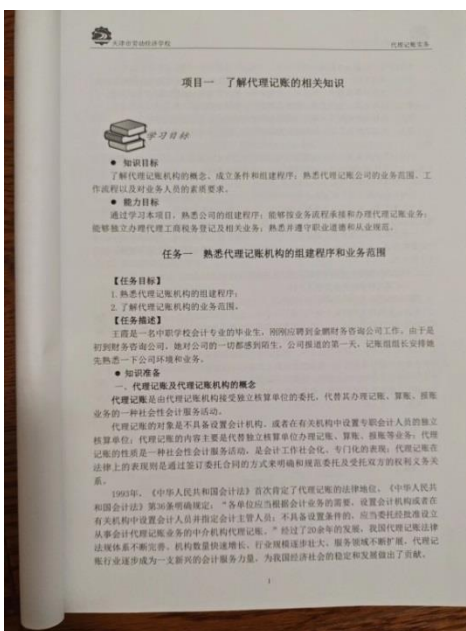
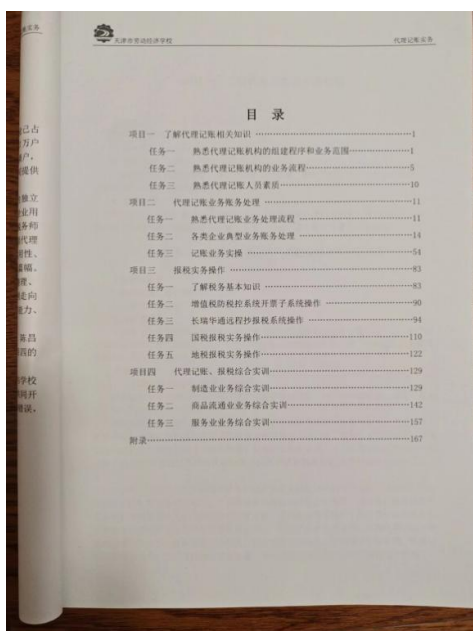
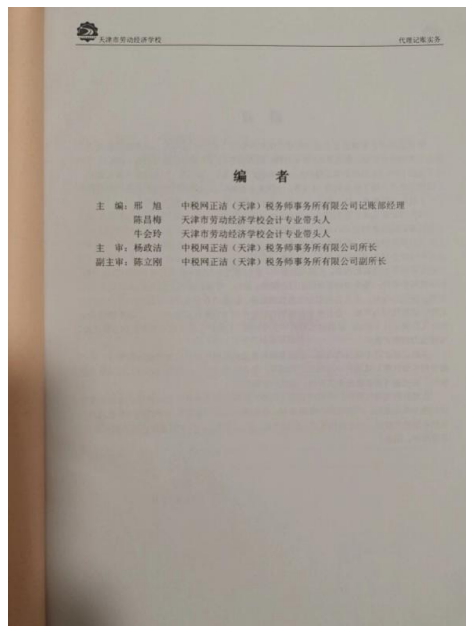
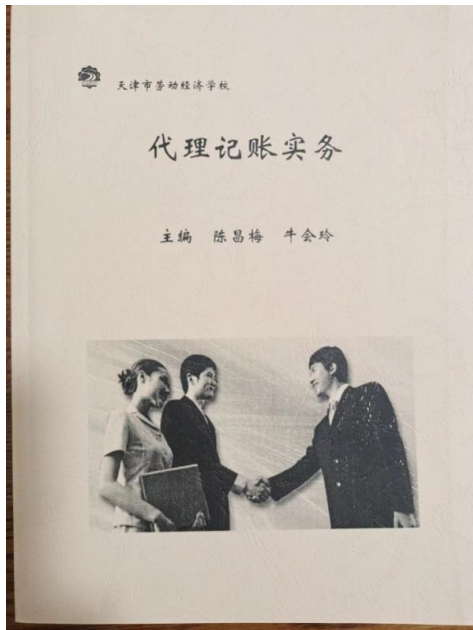
6. 《浅谈中职财会教学改革的新思路》 刘健 《中学生导报·教学研究》2018年11月



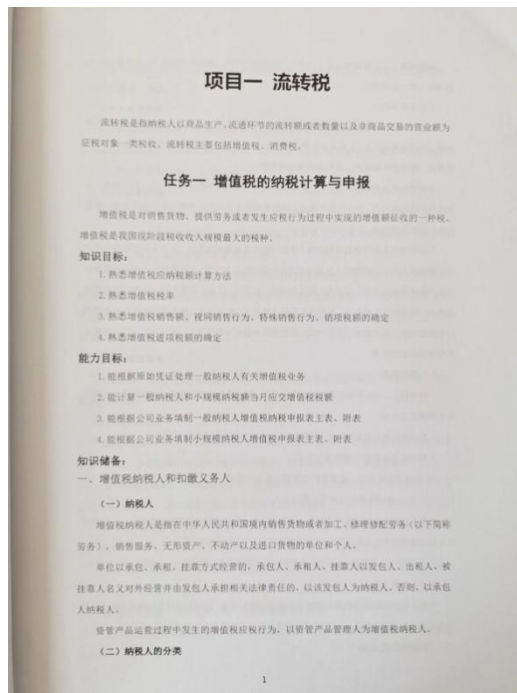
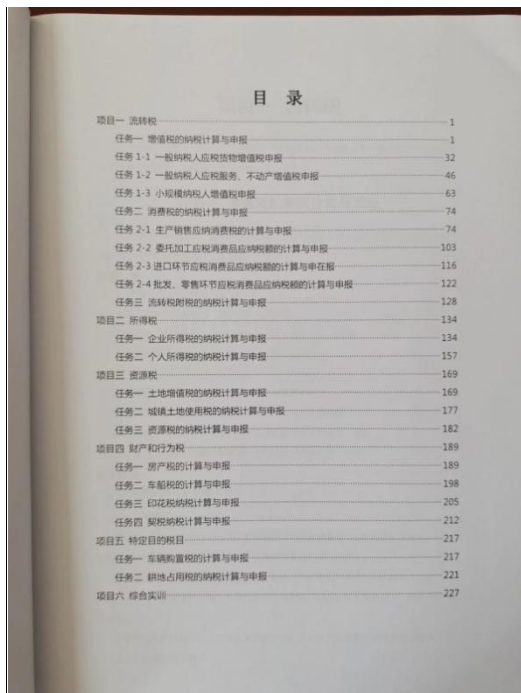
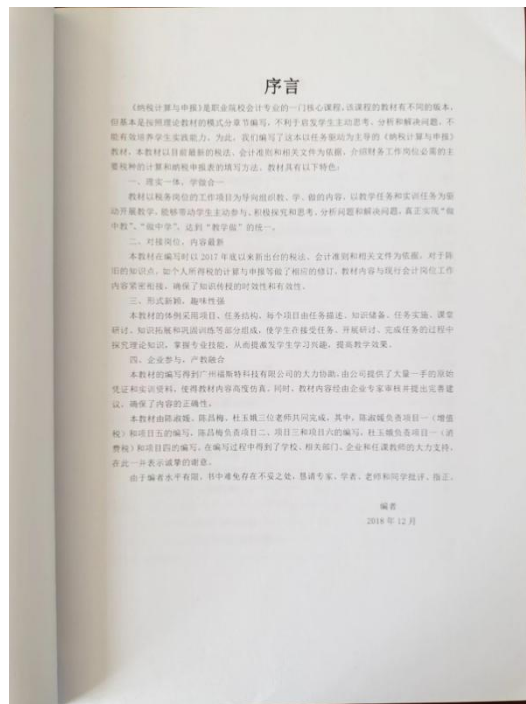
四、开发的校本教材

获奖成果支撑材料——开发的校本教材		
网址: http://www.tjlj.tj.cn/jxnlbs/402.jhtml		
序号	教材名称	编写人
1	《代理记账实务》	陈昌梅、牛会玲
2	《纳税计算与申报》	陈淑媛、陈昌梅、杜玉娥
3	《企业财务会计》	阎兰俊

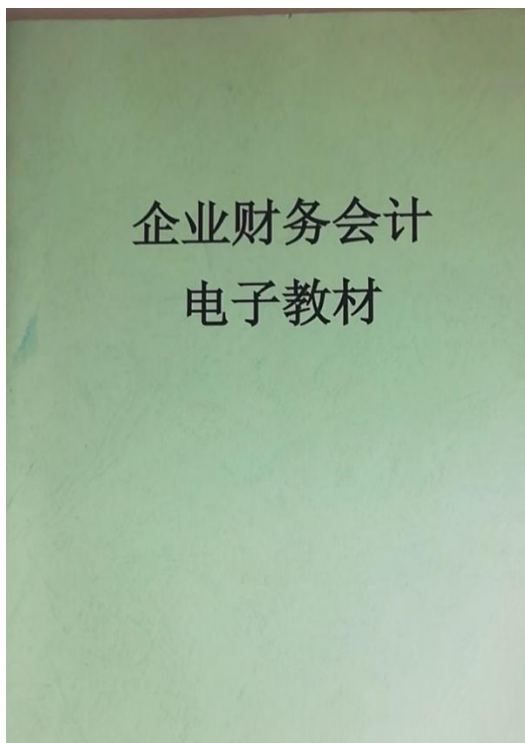
1. 《代理记账实务》 陈昌梅、牛会玲



2. 《纳税计算与申报》陈淑媛、陈昌梅、杜玉娥



3. 《企业财务会计》 阎兰俊



目录	
项目一 出纳模块	1
任务一 票据业务	6
任务二 登记日记账	21
项目二 会计模块之一—资产的核算	50
任务一 货币资金的核算	74
任务二 交易性金融资产核算业务	80
任务三 应收及预付款业务	92
任务四 存货业务	115
任务五 固定资产业务	119
任务六 无形资产业务	123
任务七 长期待摊费用	126
项目三 会计模块之二—负债的核算	134
任务一 借款业务的核算	137
任务二 应付票据业务的核算	140
任务三 应付账款业务	144
任务四 应付职工薪酬	152
任务五 应交税费	161
任务六 其他应付款	163
任务七 账簿的登记	165
项目四 会计模块之三—成本的核算	176
任务一 要素费用的分配	181
任务二 生产费用在完工产品与月末在产品之间的分配	187
任务三 账簿的登记	187
项目五 会计模块之四—收入、费用、利润的核算	187
任务一 主营业务的核算	203
任务二 其他销售业务的核算	218
任务三 期间费用的核算	223
任务四 营业外收支的核算	230
任务五 利润的核算	233
任务六 明细账的登记	236
项目六 会计模块之五—所有者权益的核算	239
任务一 实收资本业务的核算	247
任务二 资本公积业务的核算	252
任务三 留存收益业务的核算	255
任务四 账簿的登记	258
项目七 会计主管模块	260
任务一 登记总账	264
任务二 编制财务会计报告	268

项目一 出纳模块	
知识目标	认识货币资金的概念、内容 认识各种票据的填制方法
技能目标	能够熟练填制现金支票、转账支票、普通支票等原始凭证 能够熟练填制银行进账单、差旅费报销单等原始凭证 能够在各种票据上正确加盖各种公章 能够正确登记日记账 能够正确编制银行存款余额调节表
知识准备	货币资金是指企业生产经营过程中处于货币形态的资产，包括库存现金、银行存款和其他货币资金。 一、库存现金概述 库存现金是指存放于企业财会部门、出纳人员经管的货币。库存现金是企业流动性最强的资产，企业应当严格遵守国家有关现金管理制度，正确进行现金收支的核算，监督现金使用的合法性与合理性。 (一) 现金管理制度 根据国务院发布的《现金管理暂行条例》的规定，企业现金管理制度主要包括以下内容： 1. 现金的使用范围 企业可用现金支付的款项有：(1) 职工工资、津贴；(2) 个人劳务报酬；(3) 根据国家规定颁发给个人的科学技术、文化艺术、体育比赛等各种奖金；(4) 各种劳保、福利费用以及国家规定的对个人的其他支出；(5) 向个人收购农副产品和其他物资的价款；(6) 出差人员必须随身携带的差旅费；(7) 结算起点(1 000 元)以下的零星支出；(8) 中国人民银行确定需要支付现金的其他支出。 除上述情况可以用现金外，其他款项的支付应通过银行转账结算。 2. 现金的限额 现金的限额是指为了保证单位日常零星开支的需要，允许单位留存现金的最高数额。这一限额由开户银行根据单位的实际需要核定，一般按照单位3到5天日常零星开支所需确定。

五、“1+X”证书相关证明材料

获奖成果支撑材料——“1+X”证书相关资料		
网址: http://www.tjlj.tj.cn/jxnlbs/402.jhtml		
序号	证书名称	颁发单位
1	2021年度中联集团“金翼匠心奖”校企合作杰出贡献奖	中联集团教育科技有限公司
2	职业技能培训评价认证基地	中联集团教育科技有限公司
3	学生“1+X”智能财税初级证书	中联集团教育科技有限公司

1. 2021年度中联集团“金翼匠心奖”校企合作杰出贡献奖



2. 职业技能培训评价认证基地



3. 学生“1+X”智能财税初级证书（50个）

证书总体截图

安永浩 (12022320 05051502 15)	曹旭 (13108120 05022632 44)	常美然 (13102520 04112736 22)	陈岐 (12022320 05061701 11)	程洪宇 (12022320 04040935 81)	仇晓晗 (23012920 05030725 22)	代梦茹 (37172820 05042137 00)	代迎 (12022320 04020840 83)	樊艳成 (13108120 05022829 39)	郭梦瑶 (13108120 04101318 69)	郭思言 (23118120 04092421 22)	蒋雨荷 (61072120 05063026 21)
金西西 (13102620 04031460 80)	金思涵 (13102620 05040260 88)	金泽伟 (13102620 05062360 62)	李超楠 (37142220 04101040 23)	李静 (12011420 04110601 29)	李思晗 (12011520 05051002 47)	梁润晴 (13108120 04091012 24)	林泽欣 (12011520 05012400 82)	刘卜玮 (12022320 04090101 24)	刘思畅 (12022320 04101501 08)	刘鑫蕊 (13102220 05122054 27)	刘泽会 (12022320 04081500 29)
马婧 (62210220 04072643 26)	马晓然 (13100220 04110800 25)	祁忠雯 (12011120 05042600 24)	秦冰雪 (13108120 04060732 48)	商晓雨 (12022320 05062900 25)	王磊 (23023020 05091317 66)	王曼 (12011520 05052302 28)	王梅惠 (13092520 04100954 20)	王蕊 (23028120 05031033 26)	王珊 (37172220 05040548 28)	王万娟 (62050320 03092029 29)	王泽成 (13108120 05010110 37)
温雪瑞 (62050320 04082667 41)	武立敬 (13092820 04032150 24)	向美轩 (61020220 04090628 18)	邢烁楷 (12011420 04081803 57)	许宁 (12022320 05032300 43)	薛佳蕊 (37152220 04092787 42)	杨晓 (12022120 05032400 62)	杨璇 (12022520 04081100 2X)	于东瑞 (13020220 05010983 25)	张家璇 (13102620 04090560 6X)	张静 (12022320 04081201 02)	张培然 (12022320 05040600 4X)
张婷	朱梓园										

安永浩证书



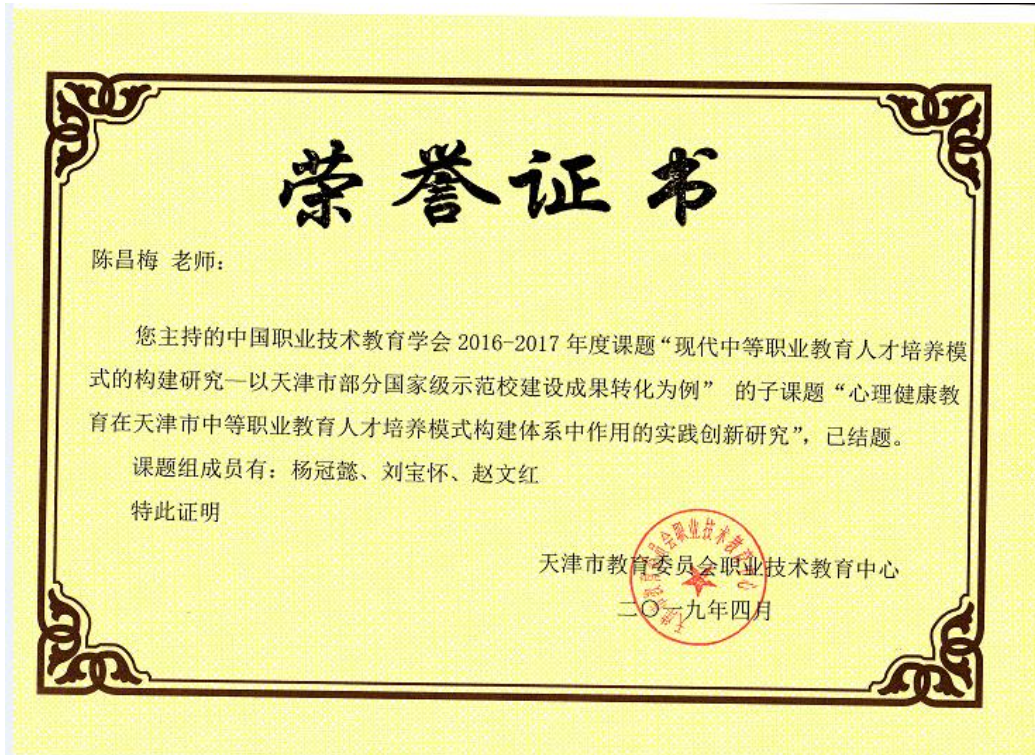
曹旭证书



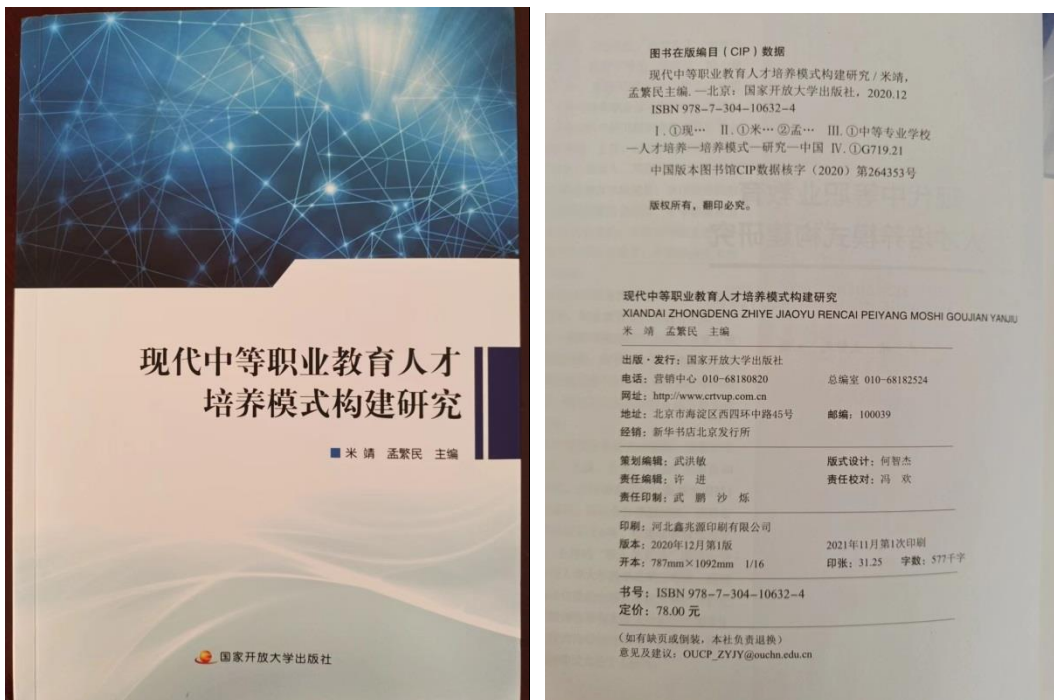
六、课题结题证明资料

获奖成果支撑材料——课题结题验收资料		
网址: http://www.tjlj.tj.cn/jxnlbs/402.jhtml		
序号	材料名称	课题组成员
1	“心理健康教育在天津市中等职业教育人才培养模式构建体系中作用的实践创新研究”结题证书	陈昌梅、杨冠懿、刘宝环、赵文红
2	现代中等职业教育人才培养模式构建研究	米靖、孟凡民等
3	“一目标双协同三维度四提升”育人机制的研究 结题通知	赵文红、刘宝环、陈昌梅、郭畅

1. 心理健康教育课题结题证书



2. 现代中等职业教育人才培养模式构建研究



课题组成员简介

米靖与孟繁民主持完成的“现代中等职业教育人才培养模式的构建研究——以天津市部分国家级示范校建设成果转化为例”（课题编号：201602Y04），课题组主要成员名单如下：

米靖	原天津市教育委员会职业技术教育中心	研究员
孟繁民	原天津市教育委员会职业技术教育中心	正高级讲师
田兢	原天津市教育委员会职业技术教育中心	一级教师
王颂	原天津市教育委员会职业技术教育中心	一级教师
王超华	原天津市教育委员会职业技术教育中心	高级教师
崔吉祥	原天津市教育委员会职业技术教育中心	一级教师
鲍迪	原天津市教育委员会职业技术教育中心	二级教师
王建军	天津市第一轻工业学校	高级讲师
卜学军	天津市机电工业学校	正高级讲师
勾东海	天津市劳动保护学校	高级实习指导教师
郭葳	天津市第一商业学校	正高级讲师
范蓉	天津市第一商业学校	正高级讲师
郭荔	天津市红星职业中等专业学校	高级讲师
庄建军	天津市红星职业中等专业学校	高级讲师
李燕	天津市经济贸易学校	高级讲师
李鑫	天津市东丽区职业教育中心学校	高级讲师
陶国兰	天津市滨海新区汉沽中等专业学校	高级教师
穆银艳	天津市第一轻工业学校	高级讲师
杨柳	天津市第一轻工业学校	高级讲师
陈昌梅	天津市劳动经济学校	高级讲师
刘宝怀	天津市劳动经济学校	高级讲师
张兆河	天津市南开区职业中等专业学校	高级教师

第十章 德育教育在现代中等职业教育人才培养模式构建中作用的研究	307
第一节 课题研究概述	308
第二节 课题研究现状调查分析	316
第三节 德育教育在中等职业教育人才培养模式构建中作用的实践探索及学术价值	322
第十一章 心理健康教育在现代中等职业教育人才培养模式构建中作用的研究	331
第一节 课题研究概述	332
第二节 课题研究现状调查分析	339
第三节 心理健康教育在中等职业教育人才培养模式构建中作用的实践探索及学术价值	349
第十二章 中华优秀传统文化在现代中等职业教育人才培养模式构建中作用的研究	355
第一节 课题研究概述	356
第二节 课题研究现状调查分析	365
第三节 中华优秀传统文化在中等职业教育人才培养模式构建中的探索与实践	378
第十三章 天津市中等职业教育人才培养模式构建的多维度需求分析 ...	385
第一节 课题研究概述	386
第二节 课题现状调查分析	395
第三节 中等职业教育人才培养模式构建的多维度需求分析及学术价值	413
第十四章 现代中等职业教育人才培养模式构建的基本策略研究	417
第一节 课题研究概述	418
第二节 课题研究现状调查分析	426
第三节 中等职业教育人才培养模式构建的基本策略的分析及学术价值	436

第十一章

心理健康教育在现代中等职业教育人才培养模式构建中作用的研究

中等职业教育作为现代职业教育体系的重要组成部分，承担着培养高素质技能型人才的重任。而健康的心理素质是高素质人才必备的要素之一。本课题以中等职业学校心理健康教育在人才培养模式构建中的作用的实践创新研究为研究重点，通过座谈法、问卷调查法、比较分析法等研究方法分析目前天津市中职学校心理健康教育存在的问题，探索在人才培养过程中融入心理健康教育的有效途径和创新方法，构建有效的融入模式，为中职学校人才培养质量的提升提供强有力的支持，为兄弟学校心理健康教育工作的开展提供参考、借鉴。

3. “一目标双协同三维度四提升”育人机制的研究结题通知

2020年天津市中高职思政课一体化教学研究专项课题
结题评审结果通知

2020年天津市中高职思政课一体化教学研究专项课题评审工作已经结束，具体情况如下：

1、经过专家评审，2020年天津市中高职思政课一体化教学研究专项课题，重点课题结题6项，小微课题（一般课题）结题37项，其中重点课题3项申请延期，1项未提交结题材料；小微课题（一般课题）2项未提交结题材料。评审最终结果见附件一。

2、申请延期的课题将同下一年度的研究项目一同参加结题评审

3、未提交结题材料的课题一律视为自动放弃本次课题研究。

联系人： 华战胜 18920783096 王瑜 18920757037

天津现代职业技术学院马克思主义学院

天津市中职学校思政课教师培训与研究中心
天津市中高职学校思政课一体化培训与研究中心
天津现代职业技术学院代章

2021年9月

附件一

重点课题结题汇总表

课题编号	题目	申报单位	课题负责人	团队成员	结题情况
ZD202002	探索中职思政课主课堂与二课堂联动育人研究	天津市劳动经济学校	张梅	刘楠、王磊、谭丽静、陈旭	通过
ZD202004	中职思政课实践教学研究	天津市宝坻区职业教育与成人教育中心	王丽伟	王建勋、刘宏艳、于长水、孙志强	通过
ZD202005	社会主义核心价值观融入中高职思政课教学研究	天津市武清区职业教育中心	潘巨永	刘胜柱、付东磊、王宏强、郭大鹏	通过
ZD202008	中职思政课实践教学研究	天津市仪表无线电工业学校	刘欣	邹正、杨卓、王金苗	通过
ZD202009	中职思政课线上线下混合式教学研究	天津市滨海新区汉沽职业中等专业学校	马曙光	王洁、井晓晨、窦娜、李秀壮	通过
ZD202010	中高职思政课融入法治教育与德育教育的教学研究	天津市民族中等职业技术学校	穆维	郑佳美、韩振萍、魏树梅、陈艳	通过

附件二

小微课题（一般课题）结项汇总表

课题编号	题目	申报学校	课题负责人	团队成员	结项情况
XW202001	中华优秀传统文化融入中职思政课教学实践研究	天津市滨海新区汉沽职业中等专业学校	杨爱秀	刘芳	通过
XW202002	中职“思政课程”与“课程思政”双向协同育人机制研究	天津市化学工业学校	陈瑞	张维、邓竹媚、申雯	通过
XW202003	中职“思政课程”与“课程思政”双向协同育人机制研究	天津市电子计算机职业中等专业学校	高华	徐冰、刘亮、刘畅、房志欣	通过
XW202004	中职思政课青年教师教学能力提升路径研究	天津市电子计算机职业中等专业学校	孙路	郑媛媛、李辉	通过
XW202005	中职思政课教学案例研究	天津市经济贸易学校	陈丽娜	刘游欣、蒋娜、郝琪琪、唐彬	通过
XW202006	中华优秀传统文化融入中职思政课教学实践研究	天津市经济贸易学校	吴晓莎	苏晓辉、孙晨曦、张亚杰	通过
XW202007	中职学校“思政课程”与“课程思政”双向协同育人模式研究	天津市经济贸易学校	赵亚静	董小雪、范爱欣、威海峰、卢亚莉	通过
XW202008	中职“思政课程”与“课程思政”双向协同育人机制研究	天津市劳动保护学校	魏定俊	孟惠娟、张涛英	通过
XW202009	中职思政课线上教学模式研究	天津市劳动保护学校	丁维娟	王立伟、孟家羽	通过
XW202010	中职“思政课程”与“课程思政”双向协同育人机制研究	天津市劳动经济学校	赵文红	刘宝怀、陈昌梅、郭畅	通过
XW202011	中华优秀传统文化融入中职思政课教学实践研究	天津市南开区职业中等专业学校	蒙春娜	何艳	通过

七、心理健康教育渗透教案设计

学科	纳税计算与申报	课 题	第二节 增值税的纳税申报			
班级	19-03、20		小规模纳税人增值税的纳税申报			
人数	94					
授课时数	2	课型	专业课	周次	4	
授课时间	2021.3					
教学目标	<p>知识目标： 熟悉小规模纳税人增值税应纳税额的计算方法，掌握纳税申报表的填制。</p> <p>能力目标： 能够正确计算小规模纳税人应交增值税额并独立完成纳税申报表的填制。</p> <p>情感目标： 培养学生细致、耐心、负责的工作态度以及独立思考、分析问题和解决问题的能力；提高学生的沟通交流能力；树立学生的自信心和成就感。</p>					
教学重点	增值税应纳税额的计算、纳税申报表的填制					
教学难点	纳税申报表的填制					
评价方式	提问、实训任务完成情况					
教具	电子报税平台					
教后小结	<p>本次课程为理实一体课程，在教学中以“做中教、做中学”为宗旨，通过任务驱动，借助电子报税实训平台开展报税实训，提高了学生的学习兴趣，绝大多数学生都能在教师引导下认真完成训练任务。实训中遇到难题时学生能够积极提问，课堂气氛活跃，实训效果好。同时结合课程性质和教学内容，适时对学生进行了应对挫折、提高自信心等心理健康教育渗透。</p>					

教 学 过 程 设 计	教 学 组 织
<p>第二节 增值税的纳税申报 小规模纳税人增值税的计算与申报</p> <p>一、课前准备</p> <p>1. 小规模纳税人的认定标准是什么？</p> <p>2. 小规模纳税人应纳税额如何计算？</p> <p>二、新课导入（5分钟）</p> <p>飞扬工业有限公司为小规模纳税人，2016年4-6月销售均已开具发票，请根据相关业务资料申报第二季度增值税。</p> <p>实训任务 增值税-主表； >>隐藏详</p> <p>飞扬工业有限公司为增值税小规模纳税人，2016年4-6月份发生的业务如下：</p> <p>(1) 本期销售均已开具发票；</p> <p>(2) 销售以前使用过的固定资产一台，且已开具发票。</p> <p>要求：公司于2016年7月3日申报纳税，请代为填写第二季度增值税申报表。（金额需要四舍五入的保留两位小数）</p> <p>原始单据：企业基本情况表 增值税-主表(1月-3月) 发票使用情况明细表(4月-6月) 普通增值税发票汇总表(4月) 普通增值税发票汇总表(5月) 更多背景材料.....</p> <p>*心理健康教育渗透点：</p> <p>通过仿真实训案例，使学生扮演税务岗位角色，体验会计岗位工作状态，认知岗位工作内容，为今后顺利进行角色转换，更快适应未来工作奠定基础。</p> <p>三、教学过程（15分钟）</p> <p>1. 实训知识准备（5分钟）</p> <p>检查学生预习情况，提问学生预习的两个问题。</p> <p>（1）小规模纳税人</p> <p>小规模纳税人是指年销售额在规定标准以下，并且会计核算不健全，不能按规定报送有关税务资料的增值税纳税人。</p> <p>（2）小规模纳税人应纳税额的计算</p> <p>应纳增值税额=当期销售额*征收率</p>	<p>课前利用班级QQ群布置预习任务</p> <p>通过案例使学生进入角色</p> <p>提示：小规模纳税人按季申报纳税</p> <p>心理健康教育渗透</p> <p>通过提问启发学生思考</p>

教 学 过 程 设 计	教 学 组 织
<p>(3) 补充知识</p> <p>小规模纳税人只需在“应交税费”科目下设置“应交增值税”明细科目，不需要设置专栏进行核算。</p> <p>2. 实训技能准备 (10 分钟)</p> <p>将学生分为每 4 人一组，对下列练习题进行讨论并得出答案。</p> <p>【课堂练习】计算当期应交增值税额并进行相应账务处理：</p> <p>*心理健康教育渗透点：</p> <p>通过分组讨论锻炼学生人际交往能力、沟通能力以及团队意识，培养学生良好的职业素质。</p> <p>1. 某小型工业企业是增值税小规模纳税人。2016 年 3 月取得销售收入 12.36 万元（含增值税）；购进原材料一批，支付货款 3.09 万元（含增值税）。</p> <p>计算该企业当月的应纳增值税税额。</p> <p>当月的应纳增值税税额 = $12.36 \div (1 + 3\%) \times 3\% = 0.36$ 万元</p> <p>2. 某商店为增值税小规模纳税人，2015 年 5 月，购进童装 280 套，“六一”儿童节之前以每套 128 元的含税价格全部零售出去，计算该商店当月销售这批童装应纳增值税税额。</p> <p>当月的应纳增值税税额 = $128 \div (1 + 3\%) \times 3\% \times 280 = 1043.88$ 元</p> <p>四、实训过程(20 分钟)</p> <p>登录网中网电子报税平台，完成飞扬工业有限公司和兴隆圆乐商贸有限公司增值税纳税申报。</p> <p>*心理健康教育渗透点：</p> <p>通过实训，使学生进入仿真工作环境，体验会计报税环节工作内容，通过系统自动评分功能使学生找到自身在知识和技能方面存在的差距，更好地认知自我，在不断地纠正错误探寻正确答案过程中锻炼学生的意志，体验成功的快乐，增强学生自信心。</p>	<p>提醒学生注意与一般纳税人的账务处理进行比较</p> <p>心理健康教育渗透</p>

实训任务 增值税-主表(◎):

>> 隐藏

飞扬工业有限公司为增值税小规模纳税人，2016年4-6月份发生的业务如下：

- (1) 本期销售均已开具发票；
- (2) 销售以前使用过的固定资产一台，且已开具发票。

要求：公司于2016年7月3日申报纳税，请代为填写第二季度增值税申报表。（金额需要四舍五入的保留两位小数）

原始单据：[企业基本情况表](#) [增值税-主表\(1月-3月\)](#) [发票使用情况明细表\(4月-6月\)](#) [普通增值税发票汇总表\(4月\)](#) [普通增值税发票表\(5月\)](#) [更多背景材料.....](#)

项目	栏次	本期数		本年累计	
		货物及劳务	服务、不动产和无形资产	货物及劳务	服务、不动产和无形资产
(一) 应征增值税不含税销售额(3%征收率)	1				
税务机关代开的增值税专用发票不含税销售额	2				
税控器具开具的普通发票不含税销售额	3				
(二) 应征增值税不含税销售额(5%征收率)	4	---		---	
税务机关代开的增值税专用发票不含税销售额	5	---		---	
税控器具开具的普通发票不含税销售额	6	---		---	

一、减税项目					
减税性质代码及名称	栏次	期初余额	本期发生额	本期应抵减税额	本期实际抵税额
		1	2	3=1+2	4<=3
合计	1	0.00	100.00	100.00	100.00
01129902《财政部 国家税务总局关于部分货物适用增值税低税率和简易办	2		100.00	100.00	100.00
二、免税项目					
免税性质代码及名称	栏次	免征增值税项目销售额	免税销售额扣除项目本期实际扣除金额	扣除后免税销售额	免税销售额对应的进项税额
		1	2	3=1-2	4
合计	3	0.00	0.00	0.00	0.00
出口免税	4				
其中:跨境服务					
	5			0.00	

心理健康
教育渗透

回答学
生疑问，
提示关键
项目的填
列方法

五、教师点评(3分钟)

教师对学生实训过程中比较集中的问题进行解答，强调操作要点并根据学生的表现表扬先进，鼓励后进。

***心理健康教育渗透点：**

教 学 过 程 设 计	教 学 组 织
<p>通过表扬先进使学生获得成功的体验，通过鼓励后进，提高学生对学好专业课的自信心，以更好的心态完成本课的实训任务。</p> <p>六、作业布置（2分钟）</p> <p>发放增值税业务模拟题及纳税申报表，完成企业增值税应纳税额的计算和申报表的填制。</p>	<p>心理健康 教育渗透</p>

八、《基础会计》课程思政教学设计

基础会计 课程思政教学设计

课程信息	课程性质						学分	总学时
	□公共基础课 <input checked="" type="checkbox"/> 专业课 □技能训练课						6	102
	授课对象							学生数
	_20_级 03、13、14 班 <u>会计</u> 专业							161
主讲教师	姓名	所属系部	职称	年龄	毕业专业	学历	教龄	
	陈昌梅	信息与财经 商贸系	高讲	50	会计	大学本科	28	
思政教师	姓名	所属系部	职称	年龄	毕业专业	学历	教龄	
	郭畅	基础教学部	讲师	30	应用 心理学	大学本科	5	
章节	第 <u>一</u> 章 第 <u>一</u> 节 授课题目： <u>会计的基本知识</u>					学时	2	
教学目标 (含思政)	<p>知识目标：了解会计产生与发展的历程，理解会计的概念，掌握会计的基本职能和特点</p> <p>能力目标：能够较好地理解会计的概念和职能</p> <p>素养目标：了解会计发展史，激发学生对我国悠久历史的热爱，培养学生从事会计工作的自豪感和自信心，树立认真、严谨、负责的职业态度。</p>							
教学过程设计	<p>【新课导入】（10分钟）</p> <p>同学们，“会计”一词大家一定不陌生，谁能说一下你对会计工作的认识？会计是做什么工作的？工作内容有哪些？你知道会计是如何产生的吗？</p> <p>【播放视频】播放会计发展简史的微课视频，使学生对我国会计的发展历史有初步的认识。</p> <p>【知识点讲解】（65分钟）</p> <p style="text-align: center;">第一章 概论</p> <p style="text-align: center;">第一节 会计的基本知识</p> <p>一、会计的概念（10分钟）</p> <p>【提出问题】同学们，看过视频大家知道会计是做什么的了？会计是如何记录经济活动的？</p> <p>引出会计的概念：</p>					引入思政内容及方式	<p>通过视频使学生回顾历史，了解我国会计从夏禹开始约4000年的发展历程，激发学生对我国悠久历史文化的热爱，培养学生对从事会计工作的自豪感和自信心。</p>	

	<p>会计：是以货币为主要计量单位，运用专门的方法，核算和监督一个单位经济活动的一种经济管理工作。</p> <p>二、 会计的基本职能（45 分钟）</p> <p>在对会计的概念进行讲解的过程中，引出会计的基本职能：核算职能和监督职能</p> <p>1. 会计核算职能</p> <p>【小组讨论】会计核算的内容都有哪些？ （4 人一组，由组长将讨论的结果总结在纸上，各组发言，教师对内容进行点评）</p> <p>【总结】会计核算的内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ①款项和有价证券的收付； ②财务的收发、增减和使用； ③债权债务的发生和计算； ④资本、基金的增减； ⑤收入、支出、成本、费用的计算； ⑥财务成果的计算和处理； ⑦其他事项 <p>2、会计监督职能</p> <p>【讲解】介绍监督职能的含义和监督的内容</p> <p>【案例】引入会计人员违法违纪案例，警示学生要有守法意识，遵守职业道德和相关法律规定。</p> <p>【学生讨论】会计人员如何做好监督工作？</p> <p>3、会计核算与会计监督的关系</p> <p>会计核算与会计监督二者相辅相成，辩证统一，核算是监督的基础，监督是核算的保障。</p> <p>三、 会计的特点（讲解）（10 分钟）</p> <p>【课堂小结】（10 分钟） 教师总结本次课的重点内容，</p> <p>【布置作业】（5 分钟）</p> <p>1、什么是会计？会计的特点是什么？为什么以货币作为主要计量单位？</p> <p>2、如果你是一名会计人员，你知晓自己都有哪些职能吗？你应该如何做好本职工作？</p>	<p>核算是一项细致的工作，不能有半点马虎，稍有疏忽就可能给企业带来经济损失或不良后果，所以同学们要养成认真、严谨、负责的职业态度，踏踏实实做好本职工作。</p> <p>底线思维：会计的监督职能要求对经济业务内容的真实性、合法性、合理性进行监督和检查，因此，会计人员必须要坚守法律底线，对各项业务要严格按照法律制度要求办事，不能做违法违纪行为，否则会承担严重的后果。</p> <p>在完成作业的过程中，使学生对会计工作有更深入的认识，培养学生的职业道德意识，树立遵纪守法观念。</p>
--	--	--

<p>教学效果与反思</p>	<p>本次课程借助 PPT 和微课视频以图文并茂的形式对会计发展史做一简单介绍，使学生了解了我国会计发展的悠久历史和丰富的会计文化，对本课程产生较强的学习兴趣；通过讲解和小组讨论使学生理解了会计的概念、职能和特点，在案例介绍中强化了学生的守法意识。若能将案例讲解换成视频的形式会起到更好的教育效果。</p>		
<p>章节</p>	<p>第二章 第二节 授课题目：<u>会计平衡公式</u></p>	<p>学时</p>	<p>2</p>
<p>教学目标(含思政)</p>	<p>知识目标：熟悉会计要素之间的关系，掌握会计等式及其变化类型 能力目标：能够根据经济业务熟练判断引起会计基本等式变化的类型 素养目标：通过业务训练提高学生职业判断能力和严谨负责的工作态度，培养学生服务社会的意识以及对所从事工作的幸福感、荣誉感。</p>		
<p>教学过程设计</p>	<p>【复习旧知】（5 分钟） 以提问方式回顾前面学到的会计要素的知识： 1. 会计六要素是什么？ 2. 这 6 个要素之间存在什么关系？</p> <p>【新课导入】（5 分钟） 引例：用银行存款支付前欠货款会引起哪个会计要素发生怎样的变动？</p> <p>【知识点讲解】（45 分钟）</p> <p style="text-align: center;">第二章 会计要素与会计平衡公式 第二节 会计平衡公式</p> <p>一、会计等式的概念（讲解，5 分钟） 会计等式又称会计恒等式、会计方程或会计平衡公式，它是表明各会计要素之间基本关系的等式，是设置账户、复式记账和编制财务报表的依据。</p> <p>二、会计等式的表现形式（讲解，15 分钟）</p> <p>（一）财务状况等式：基本会计等式、静态会计等式 资产=负债+所有者权益（会计恒等式） 资产=权益</p> <p>（二）经营成果等式： 不考虑利得和损失的等式：收入-费用=利润</p> <p>（三）综合等式 静态与动态的结合 资产=负债+所有者权益+（收入-费用） 资产+负债+所有者权益+利润</p>	<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">引入思政内容及方式</p>	<p>会计恒等式的引申，用于衡量精神财富： 资产=负债+所有者权益 资产：给予他人的帮助 负债：获得的帮助 所有者权益：你对社</p>

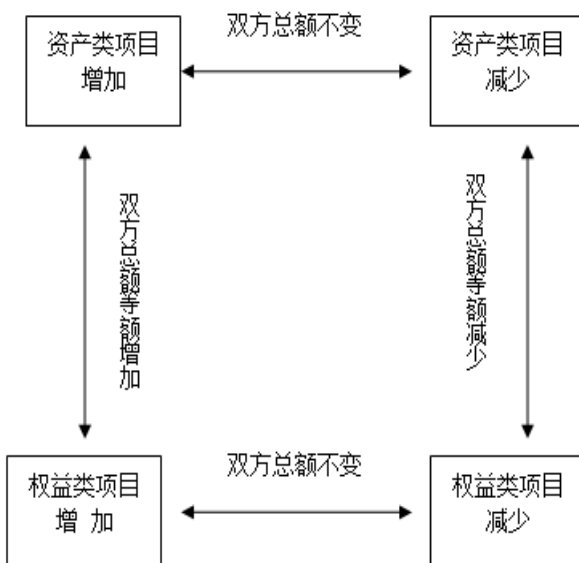
三、经济业务对会计等式的影响（25 分钟）

【学生分组】4 人一组，分组讨论，在教师的引导下找出每项经济业务引起会计要素发生的增减变动，为以后正确编制分录奠定基础。

引例：思考以下业务发生后对会计要素有何影响？会影响会计等式的平衡关系吗？

- 1、从银行提取 20000 元现金；
- 2、从银行介入 80000 元短期借款；
- 3、收到投资者投入的设备，价值 200000 元；
- 4、以银行存款偿还长期借款 1000000 元；
- 5、股东大会决定以银行存款 3000 万元向股东返还投入资本；
- 6、将已到期的应付票据 100000 元转为应付账款；
- 7、宣布向投资者分配利润 100 万元；
- 8、经公司批准将发行的公司债券 5000 万元转为实收资本。

【教师归纳】通过 PPT 演示会计等式的变化类型：



【课堂练习】（30 分钟）

练习册本章实训一：分析经济业务引起会计等式发生变化的类型

教师巡视学生做题情况，对集中问题进行分析解答

【布置作业】（5 分钟）

- 1、思考题：经济业务发生后会引引起会计等式发生怎样的变动？
- 2、分析题：练习册本章实训二、实训三。

会的净贡献

引导学生增加人生的资产，减少人生负债，留下更多的权益为社会做贡献，培养学生服务社会的意识以及对所从事工作的幸福感、荣誉感。


<p>教学效果与反思</p>	<p>通过 PPT 演示，由会计要素之间的关系引入会计等式，使学生更容易理解会计等式的含义。通过引例使学生熟悉了解题思路，通过课堂练习，使学生基本掌握了本节课程的主要内容，但是经济业务对会计等式的影响这一教学难点需要经过大量练习才能巩固，所以后续还需强化练习。</p>		
<p>章节</p>	<p>第三章 第二节 授课题目：<u>复式记账与借贷记账法</u></p>	<p>学时</p>	<p>2</p>
<p>教学目标(含思政)</p>	<p>知识目标：掌握复式记账法中的借贷记账法及其特点，以及会计分录的格式和编制方法 能力目标：能够正确使用常用会计科目编制简单会计分录 素养目标：培养学生严谨、细致的工作态度；引导学生树立积极的人生观，勤奋努力，为社会多做贡献。</p>		
<p>教学过程设计</p>	<p>【复习旧知】(5 分钟) 同学们，会计恒等式指的是哪个等式？它有几种变化类型？</p> <p>【新课导入】(10 分钟) 我们已经知道每一笔经济业务至少引起会计等式中两个项目发生变动，那么会计如何对发生变动的项目进行记录呢？</p> <p>【播放 PPT】 PPT：借贷记账法的产生</p> <p>【知识讲解】(40 分钟) 第二节 复式记账与借贷记账法 一、复式记账（讲解，15 分钟） （一）复式记账的含义：是以会计平衡公式为基本原理，对所发生的每一项经济业务，都以相等的金额，同时在两个或两个以上的相互联系的账户中进行全面登记的一种记账方法。 【思考】为什么会计核算时要采用复式记账？ 教师引导学生思考，并归纳出复式记账的意义。 （二）复式记账的意义： 它能完整地反映每项经济业务的来龙去脉，能全面、系统地反映经济活动情况；在复式记账法下，账户记录的结果可以进行试算平衡，便于核对、检查。 （三）复式记账法的种类</p>	<p>引入思政内容及方式</p>	<p>通过 PPT 播放借贷记账法这种记账方法的历史产生过程，提高学生对会计工作认知，增强学生对会计工作的兴趣，培养爱岗敬业精神。</p>

	<p>借贷记账法、增减记账法、收付记账法</p> <p>二、借贷记账法（25 分钟）</p> <p>【播放视频】视频：《借贷记账法》</p> <p>通过播放视频，破解单纯讲解给学生带来的理解上的困惑，通过视频动态演示，使学生掌握不同账户的登记方向，内容直观且便于记忆。</p> <p>【思考】同学们，看完视频，借贷记账法的记账规则大家记住了吗？</p> <p>【内容总结】教师总结下列内容：</p> <p>（一）借贷记账法的特点</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 以“借”“贷”为记账符号 2. 以“有借必有贷，借贷必相等”为记账规则； 3. 对账户不固定分类 <p>（二）借贷记账法的账户结构</p> <p>要点：资产类和费用类账户记账方向相同，负债类、所有者权益类和收入类账户记账方向相同。</p> <p>（三）借贷记账法的运用</p> <p>【教师讲解】</p> <p>①计分录的含义；②会计分录的三个要素；③会计分录的分类 ④账户的对应关系</p> <p>【课堂举例】通过 PPT 观看 3 个例题，教师分析原始凭证，引导学生找出引起金额发生变化的账户，结合上述借贷记账法知识，讲解编制会计分录的思路。（例题和原始凭证略）</p> <p>知识讲解结束</p> <p>【实训练习】（25 分钟）</p> <p>教师发布编制会计分录课堂练习，检查学生分录编制情况，及时纠正错误，启发学生写出正确答案。</p> <p>【课堂小结】（5 分钟）</p> <p>总结本次课重点知识，提醒学生在编制分录时要仔细，不得马虎，否则后续会带来很多不必要的工作，如更正错误凭证、更正错账等。</p> <p>【布置作业】（5 分钟）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、简答题：借贷记账法的特点是什么？如何编制会计分录？ 2、实训题：练习册实训三、实训四 	<p>通过借贷记账法记账规则“有借必有贷，借贷必相等”，引申出“有付出才有收获，有多大付出就有多大收获”的道理，引导学生树立积极的人生态度，努力学习和付出，争取更大的收获，服务社会，为社会多做贡献。</p> <p>通过实训练习，使学生体验会计工作的过程，体会在会计工作中严谨、仔细的工作态度的重要性，培养学生严谨、负责的职业态度。</p>
--	--	---

<p>等)</p> <p>(4人一组,由组长将讨论的结果总结在纸上,各组发言,教师对内容进行点评)</p> <p>【讲解】幻灯片演示</p> <p>让学生对照记账凭证实物进一步认识各种凭证的格式、具体内容。</p> <p>三、专用记账凭证的填制</p> <p>【讲解】幻灯片演示</p> <p>讲解收款和付款凭证的填制要求。演示1笔收款业务、1笔付款业务的原始凭证或业务内容。</p> <p>【学生练习】</p> <p>由学生独立分析以上原始凭证后,练习付款凭证的填制,老师巡堂指导。</p> <p>【教师分析】</p> <p>抽出部分同学所填写的凭证(选取的凭证既有正确的,也有代表性、倾向性错误的)进行演示,师生共同分析、评价、纠错。</p> <p>第二环节 课堂练习(35分钟)</p> <p>布置练习任务,学生完成习题集中的练习,之后选取一些填写工整、符合《会计基础工作规范》要求的凭证作为示范,表扬同学们认真负责的态度和严谨的工作作风。</p> <p>同时也选一些填写不够工整、规范的,师生共同找出其不足之处并纠正错误,强调同学们要养成懂法守法,认真细致的习惯。</p> <p>第三环节 小结(5分钟)</p> <p>师生共同回顾本节的主要内容,并利用练习中已填写好的凭证逐一强调、放映本节难点内容</p> <p>第四环节 布置作业(5分钟)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 基础会计习题集 2. 复习专用记账凭证填制,预习通用记账凭证 	<p>济损失或不良后果,所以要求同学们养成细致认真、一丝不苟的工作精神。</p> <p>习惯养成:会计工作应符合《会计基础工作规范》,因此,会计从业人员必须遵守各项工作规范,从小养成不怕苦、不怕累,有耐心、有毅力、守规矩的良好工作习惯。</p>
--	--

教学效果与反思	<p>本次课程通过让学生观看各种原始凭证，让学生了解到会计工作的繁杂和程序性，激发学生要建立爱岗敬业的工作态度。通过讲解和学生分组讨论，使学生了解了几种专用凭证的不同。通过学生课堂实际填写记账凭证，掌握了收款、付款、转账专用凭证的填制方法，并强化了学生应当遵守《会计基础工作规范》，从小养成不怕苦、不怕累，细致认真、一丝不苟的精神，如果将该部分知识转换成视频等直观形式更能激发学生的学习兴趣。</p>		
章节	第 <u>五</u> 章 第 <u>二</u> 节 授课题目： <u>账簿使用规则</u>	学时	2
教学目标 (含思政)	<p>知识目标：熟悉账簿基本内容，能简要描述账簿登记规则 能力目标：能根据使用规则简要登记账簿 素养目标：能遵守企业的规章制度，明确记账责任，培养学生遵守会计法、会计准则规定和遵纪守法的规则意识，减少错账率，坚守诚信为本、客观公正的职业道德与法律底线。</p>		
教学过程设计	<p>【复习旧知】（3分钟） 什么是账簿？账簿如何分类？</p> <p>【新课导入】（3分钟） 提出问题： 账簿有什么用呢？不同的账簿反映的内容不同，有不同的登记方法，各种账簿的登记依据略有不同。同学们在使用账簿和登记账簿时注意哪些问题呢？</p> <p>【知识点讲解】（74分钟） 第五章会计账簿 第二节 账簿使用规则</p> <p>一、会计账簿的启用（15分钟） 【播放视频】如何填写账簿封面、扉页 【实训】填写账簿启用表</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> 填写封皮 → 填写扉页启用表 </div> <p>二、会计账簿的登记要求（30分钟） 【播放视频】账页的登记</p> <p>1、准确完整：</p>	引入思政内容及方式	<p>账簿记录的数据是反映企业经营好坏与前景的重要性关键性数据，学生在使用和登记账簿时不能有半点马虎，稍有疏忽就可能给企业带来经济损失或不良后果，以此引导学生养成认真、严谨、负责的职业态度，确保数据的合法性有效性。</p> <p>通过填写账簿启用表，在表中签字、盖章明确了责任人各自的经济责任，强化了学生的责任意识，提高了学生自豪感和自信心。</p>

<p>登账时，要将账页上的日期、编号、摘要、金额和其他有关资料逐项记入账内，做到数字准确、摘要清楚、登记及时、字迹工整。</p> <p>2、注明记账符号：</p> <p>登账完毕后，应在所依据的记账凭证上签名或盖章，并做出记账标识，表明已经记账，以避免重记、漏记。</p> <p>3、书写留空：</p> <p>占格距二分之一</p> <p>4、正常记账使用蓝黑墨水；</p> <p>5、特殊记账使用红墨水；（重点）</p> <p>6、顺序连续登记：页、行不得为空（用红色墨水划对角线注销，或注明空白并有记账人员或会计机构负责人签章）</p> <p>7、结出余额；</p> <p>8、过次承前；</p> <p>9、不得涂改、刮擦、挖补。</p> <p>【播放视频】变造会计资料诚信案例</p> <p>三、实训（20分钟）</p> <p>【教师准备】</p> <p>1、原始业务资料；</p> <p>2、记账凭证；</p> <p>3、扉页复印件；</p> <p>账页</p> <p>【学生练习】以学生为主，教师指导</p> <p>1、账簿的启用，扉页的填制；</p> <p>2、账页的填制、结出余额；</p> <p>3、过次承前。</p> <p>填制中需要注意填制的完整性、准确性、书写的正确性</p> <p>四、教师点评与总结：（4分钟）</p> <p>教师对学生在练习中存在的问题进行点评，打分。</p> <p>五、作业布置：（5分钟）</p> <p>根据业务资料填写账簿扉页：</p> <p>单位名称：北京科云股份有限公司</p> <p>账簿名称：总分类账</p> <p>启用日期：2019年12月01日</p>	<p>登账是一个细致的工作，在实训过程中培养学生严谨、细致、一丝不苟的工作态度，提高敬业精神。</p> <p>会计人员要遵纪守法、实事求是，做老实事，不弄虚作假。涂改刮擦挖补属于任意变造会计资料，属于诚信问题、违法行为，在实训中增强学生诚实守信观念，“不做假账、不做错账”、公允公平公正的反映会计数据习惯。</p> <p>培养学生动手能力，细致认真的书写习惯和职业习惯。</p>
---	---

	账簿编号：第1号 共1册 账簿页数：本账簿共计50页 经管人员：陈飞 接管日期：2019年12月01日 会计负责人：张乐 公章名称：北京科云股份有限公司	培养学生温故知新勤学多思的学习习惯，不断提高技能，为社会服务做准备。	
教学效果与反思	本次课程借助PPT、微课视频对账簿的使用规则做了简要阐述，使学生了解了账簿启用表、扉页、账页的登记要求，对本课程产生较强的学习兴趣；结合违反职业道德会计法律反面教材，强化了学生在财务工作中“诚实守信、爱岗敬业、公平公正、强化服务、提高技能”的职业道德和法律意识，通过实训练习，强化了学生的专业基本功，为提高职业竞争力打下基础。		
章节	第六章 第六节 授课题目：销售业务的账务处理	学时	2
教学目标(含思政)	知识目标：了解并掌握销售收入和相关销售费用的确认及计量； 能力目标：能根据具体案例对企业销售业务进行账务处理； 素养目标：了解《会计法》对于收入业务确认的规定，加强对“诚实守信”、“客观公正”、“坚持准则”的会计职业道德的理解，增强会计工作的责任感。		
教学过程设计	<p>【新课导入】（10分钟）</p> <p>同学们，通过之前生产业务的学习，我们知道企业的产品经过生产过程的投入完工后，要将产品卖出去，才能获取利润。所以销售业务是企业经营中至关重要的一环，那么会计人员该怎么对销售业务进行处理呢？本次课我们就来学习销售业务的核算。</p> <p>【播放案例视频】播放康美药业伪造销售收入被处罚的新闻视频。</p>  <p>【师生互动】（5分钟）</p>	引入思政内容及方式	<p>通过播放康美药业伪造收入凭证、虚增利润被处罚的案例视频，警醒学生财务造假的违法成本是惨重的。</p>

<p>讨论康美药业被处罚的原因，引出《会计法》对收入确认的条文规定。</p> <p>第二十五条 公司、企业必须根据实际发生的经济业务事项，按照国家统一的会计制度的规定确认、计量和记录收入、费用、成本和利润。</p> <p>第二十六条 公司、企业进行会计核算不得虚列或者隐瞒收入，推迟或者提前确认收入。</p> <p>【知识点讲解】（30分钟）</p> <p style="text-align: center;">第六章 主要经济业务核算</p> <p style="text-align: center;">第六节 销售业务的账务处理</p> <p>四、收入确认的条件</p> <p>【提出问题】同学们，满足什么条件我们才可以确认销售收入呢？</p> <p>企业销售商品收入的确认，必须符合以下条件：</p> <p>（1）企业已将商品所有权上的主要风险和报酬转移给购货方；（2）企业既没有保留通常与商品所有权相联系的继续管理权，也没有对已售出的商品实施控制；（3）收入的金额能够可靠地计量；（4）相关经济利益很可能流入企业；（5）相关的已发生或将发生的成本能够可靠计量。</p> <p>五、确认收入的相关账户设置</p> <p>1、“主营业务收入”账户 用来核算企业确认销售商品、提供工业性劳务等主营业务的收入。</p> <p>2、“其他业务收入”账户 用来核算企业确认的除主营业务活动以外的其他经营活动实现的收入。</p> <p>3、“应收账款”账户 用来核算企业因销售商品、提供劳务等经营活动应收取的款项。</p> <p>4、“预收账款”账户 用来核算企业按照合同规定预收的款项。</p> <p>5、“应交税费”账户 用来核算销售企业代替国家从购货方收取的增值税的销项税。</p> <p>【课堂练习】（20分钟）</p> <p>教师根据本节课知识内容准备两道账务处理习</p>	<p>通过师生互动，教师了解学生想法，并引出《会计法》对于收入业务确认的规定，从而使学生认识到会计人员伪造收入是违法的，从而加强对“诚实守信”、“客观公正”、“坚持准则”的会计职业道德的理解。</p> <p>教师讲述此知识点时，教师针对每条列举课件上反面案例，使学生能关注到违反收入确认规定的细节情况，从而养成工作细致、严谨的良好职业习惯。</p> <p>教师结合本节课开始时的</p>
--	---

	<p>题，采用任务驱动法，让学生独立完成，然后再讲解答案，解决疑问，锻炼学生独立分析问题、解决问题的能力。</p> <p>【课堂小结】（10分钟）</p> <p>教师带领学生回顾本次课知识点内容，再次强调《会计法》对于收入确认的相关内容，并找同学回忆会计职业道德规范的32字内容。</p> <p>“爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理和强化服务。”</p> <p>【布置作业】（5分钟）</p> <p>练习题：教材课后习题；</p> <p>思考题：会计人员应怎么防止自身违法风险？</p>		<p>案例，再次对会计法内容和会计职业道德内容进行强调，有助于学生养成良好会计职业意识和习惯，首尾呼应，升华本节课主题。</p> <p>在完成作业的过程中，使学生对会计工作有更深入的认识，培养学生的职业道德意识，树立遵纪守法观念。</p>
<p>教学效果与反思</p>	<p>本次课程先播放康美药业财务造假被处罚的案例为学生敲响警钟，使学生明晰本课程的重要性，激发学习兴趣；注重师生互动，及时了解学生想法，引导学生积极思考；在讲解知识点过程中善于引入案例，生动形象，在案例介绍中强化了学生的守法意识。在课程最后的总结反思中，再次对德育内容进行强调，使学生更能加深印象，养成诚实守信、遵纪守法、坚持准则的良好职业道德。</p>		
<p>章节</p>	<p>第七章 第一节 授课题目：财产清查概述</p>	<p>学时</p>	<p>2</p>
<p>教学目标(含思政)</p>	<p>知识目标：理解财产清查的概念和分类，了解财产清查的意义，掌握各种财产清查方法的特点及适用范围，</p> <p>能力目标：能够根据需要确定企业各类财产的清查方法。</p> <p>素养目标：通过了解财产清查原因及意义，培养学生维护国家、企业财产安全的意识，树立认真、严谨、诚实守信、廉洁自律的职业态度。</p>		
<p>教学过程设计</p>	<p>【案例导入】（10分钟）</p> <p>王某，福建龙岩市新罗区西陂街道办事处武装部副部长兼出纳。2012年1月至2017年12月，利用保管现金支票的职务便利，擅自使用会计保管的银行预留印鉴，以虚增取现金额、虚开现金支票的方式，从该镇政府银行基本户中挪用公款人民币二千二百多万元，用于参与“六合彩”赌博以及偿还向他人借款用于营利活动产生的债务。王某被判处有期徒刑十一年。</p> <p>问题：这个案例给我们什么启示？（学生分析，教师引导、总结）</p>	<p>引入思政内容及方式</p>	<p>通过真实的案例，使学生深刻认识到，作为财务人员，要树立社会主义法治观念和法治思维，自觉遵守各项法律制度，恪守会计职业道德，维护社会主义市场经济秩序。同时，企业应当建立健全财产物资清查制度，加强管理，以保证财产物资核算的真</p>

<p>1、犯罪的诱因是个人的贪，是要加强法制、职业道德教育。</p> <p>2、犯罪的条件是管理的松，是要加强对货币资金的管理。（财产清查、内部牵制）</p> <p>【知识点讲解】（75 分钟）</p> <p style="text-align: center;">第七章 财产清查</p> <p style="text-align: center;">第一节 财产清查概述</p> <p>一、财产清查的概念（讲解，15 分钟）</p> <p>财产清查是指通过对货币资金、实物资产和往来款项的盘点或核对，确定其实存数，查明账存数与实存数是否相符的一种专门方法。</p> <p>【问题】产生账实不符的原因有哪些？（10 分钟，学生讨论回答，教师总结梳理）</p> <p>（一）造成账实不符的原因：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、在收发财产物资时，由于计量、检验不准确而发生品种、数量或质量上的差错； 2、账务处理中出现漏记、重记、错记或计算上的错误； 3、财产物资在保管过程中发生自然损耗； 4、未达账项； 5、由于管理不善、工作人员失职，以及不法分子的营私舞弊、贪污失职； 6、发生自然灾害和意外事故，导致财产物资毁损。 <p>【案例分析】仓库保管员监守自盗</p> <p>王某应聘到某私营企业工作，任该公司仓库仓管员，负责该公司某原料的保管工作。期间，王某利用看管仓库的工作便利，伙同李某将仓库内的部分货物用车拖出，后经李某联系销赃。经价格中心鉴定，涉案物品价值人民币 56523 余元。</p> <p>（二）财产清查的意义（讲解，5 分钟）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、保证账实相符，提高会计资料的准确性。 2、切实保障各项财产物资的安全完整。 3、加速资金周转，提高资金使用效益。 <p>二、财产清查的分类（讲解 60 分钟）</p> <p>（一）按照清查范围分类，以分为全面清查和局部清查</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、全面清查：是对属于本单位或存放在本单位的 	<p>实性和完整性。</p> <p>会计核算是一项严谨细致的工作，稍有疏忽就可能给企业带来经济损失或不良后果，所以会计人员应爱岗敬业、尽职尽责；苦练专业技能；始终坚持按国家统一的会计制度的要求进行会计核算，实施会计监督。</p> <p>每个会计人员应严格要求自己，公私分明、不贪不占、遵纪守法、清正廉洁。</p> <p>会计从业人员应钻研相关业务，全面熟悉本单位经营活动和业务流程，主动提出合理化建议，协助领导决策，积极参与管理。</p>
--	---

<p>全部财产物资进行的清查。</p> <p>教师列举需要全面清查的几种情况</p> <p>【问题】从需要全面清查的情况看，全面清查工作有什么特点？（学生讨论、回答，教师总结）</p> <p>（2）全面清查的特点：清查内容多、范围广、工作量大，不可能经常进行。</p> <p>2、局部清查：根据需要对部分财产物资进行盘点与核对。局部清查的对象：主要是货币资金、存货等流动性较强的财产。</p> <p>【分组讨论】流动性较强的资产包括哪些？各类资产清查的时间节点应如何设置？（学生分组讨论发言，教师总结点评）</p> <p>①库存现金：应由出纳员在每日业务终了时清点，做到日清月结；</p> <p>②银行存款：应由出纳员每月至少同银行核对一次；③原材料、在产品和库存商品等流动性较大的存货：除年度清查外，每月应有计划地重点抽查，对于贵重的财产物资，应每月清查盘点一次；</p> <p>④债权、债务：应在年度内至少同对方核对一至两次。</p> <p>（2）局部清查的特点：清查范围小、内容少、涉及的人员较少，但专业性较强。</p> <p>【讲解】</p> <p>（二）按照清查时间分，财产清查可分为定期清查和不定期清查</p> <p>1、定期清查：指根据管理制度的规定和预先计划安排的时间进行的财产清查。</p> <p>2、不定期清查</p> <p>不定期清查，是指事先没有规定清查时间，根据需要进行的临时性清查，也称临时清查。</p> <p>【练习】通过本节课选择题巩固学生对所学内容的理解与记忆。</p> <p>【问题】定期清查、不定期清查与全面清查、局部清查的关系。（学生回答，教师总结）</p> <p>（三）按照清查的执行系统，可分为内部清查、外部清查</p> <p>【练习】加深学生对财产清查概念、内容、种类的理解及掌握。</p>	<p>教育学生以严肃认真负责的态度监督每笔业务的合法性、真实性和合理性，形成科学的健康的金钱观，要让学生有与违法乱纪行为做斗争的决心，做好企业的当家人和守门人。</p> <p>通过练习，培养学生认真、严谨的学习态度。</p>
--	--

	【布置作业】 （5分钟）		接受教育是外因，自我修养是内因，在完成练习、作业的过程中，使学生对会计财产清查工作有更深入的认识，培养学生的职业道德意识，树立遵纪守法观念。
教学效果与反思	<p>本次课程通过真实的案例帮助学生创设学习情境，提高学习的兴趣，通过讨论加强学生对课堂教学的参与，通过教师的讲解、梳理、总结，提高了学生对财产清查理论知识的理解、掌握。在知识传授的过程中，注重对学生的价值引领，强化学生的法律意识、会计职业道德意识，取得较好的教学效果。不足之处是偏重于理论，还应采用更加灵活的教学方式，发挥学生的课堂主导作用。</p>		
章节	第 八 章 第 三 节 授课题目：科目汇总表核算程序的应用	学时	2
教学目标(含思政)	<p>知识目标：能简要描述各岗位职责；能简要叙述科目汇总表核算流程 能力目标：能根据岗位要求完成任务，能模拟实际业务，较顺利完成工作流程； 素养目标：能遵守企业的规章制度，明确自身的经济责任，既能互相监督又互相合作，业务出现问题能及时沟通协调，从而提高学生的职业素养、团队合作和遵纪守法的观念。</p>		
教学过程设计	<p>【知识点讲解】（80分钟，含实训过程）</p> <p>第八章 会计核算程序</p> <p>第三节 科目汇总表核算程序</p> <p>一、科目汇总表核算程序的特点（10分钟）</p> <p>【课件演示】 记账凭证核算程序流程图和科目汇总表核算程序图，引导学生发现不同点。</p> <p>【教师讲解】</p> <p>记账凭证汇总表核算形式的主要特点：根据记账凭证定期编制科目汇总表，再根据记账凭证汇总表登记总分类账；核算思路；优缺点和适用范围。</p> <p>二、案例实训（65分钟）</p> <p>【视频展示】视频演示分岗合作完成科目汇总表核算程序</p> <p>【资料准备及角色分配】</p> <p>资料：教学资料分发</p>	引入思政内容及方式	<p>充分的准备是一节好课的开始，引导学生正确的主动学习，激发学生学习兴趣，培养学生的团结合作共赢意识。</p> <p>以小组方式讨论复习记账凭证核算形式的优缺点，能够培养学生知新温故的学习习惯，增强知识的连贯性的理解，同时引导学生初步体验以小组为单位共同合作完成任务，树立财务人员服务意识。</p>

<p>角色分配: 按照岗位分组, 学生 42 人, 共 7 组, 将学生分成 6 人一组, 共三个岗位, 单位负责人 1 人, 会计主管 1 人 (报表填制), 会计 3 名 (分别管理凭证、账簿、汇总表), 出纳 1 名 (现金、银行存款日记账), 将每一个岗位的岗位职责挂牌。 (分组时教师有意识地按照能力强弱分配主管、会计、出纳人员)</p> <p>【业务资料】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 某企业 1 月份总分类账户期初余额 2. 该企业一月份发生的 8 笔经济业务 (原始凭证略) <p>【业务要求】 (操作过程和操作内容由学生做出, 教师只负责引导)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、根据以上业务编制会计凭证。 2、根据收款凭证和付款凭证登记现金日记账和银行存款日记账。 3、根据原始凭证 (经济业务) 和记账凭证登记有关明细账。 4、月末, 根据各种记账凭证汇总编制本月科目汇总表 5、根据记账凭证登记总分类账。(以银行存款总账为例, 其他总账略。) 6、根据总分类账户编制期末余额表、会计报表 (略)。 <p>三、总结课堂知识点 (5 分钟)</p> <p>【教师总结】</p> <p>经过课上的反复的比较、归纳总结和实训练习, 学生能够深刻、全面的掌握本节的知识——科目汇总表核算形式。</p> <p>【布置作业】 (5 分钟)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、通过小组练习, 你认为科目汇总表核算程序的优缺点是什么? 与记账凭证核算程序相比, 会给企业带来什么好处呢? 2、业务实训 <p>通过单人单兵练习科目汇总表核算程序下企业业务的核算。</p>	<p>通过对比、演示、讨论, 明确科目汇总表核算程序的优缺点, 学生学习参与过程中形成规则意识、最终保证会计数据的准确性完整性, 从而公允的反映会计数据, 保证数据的真实性。</p> <p>明确岗位职责, 分岗协作, 互相监督, 使学生树立服务意识, 知晓财务人员要以公允、客观的态度核算每一笔业务, 严格遵守会计准则, 有严谨的工作作风和敬业精神, 养成良好的职业习惯。</p> <p>各个岗位要对自己出具的数据负责, 强调数据的准确性, 同时还要承担起监督审核的职责, 学会沟通协调, 保证任务顺利进行下去。</p> <p>通过思考问题, 培养孩子们的创新、服务意识。通过业务实训的单兵训练, 培养孩子们的勤学苦练的精神和科学的学习方法, 刻苦钻研, 不断进取, 提高业务水平, 提高职业竞争力, 为国家、企业做好“工匠”做好准备</p>
--	---

<p>类 按编报主体不同 { 个别财务报表 合并财务报表</p> <p>二、财务报表编制的基本要求</p> <p>在对财务报表分类进行讲解的过程中，引出财务报表的编制要求：</p> <p>(一) 以持续经营为基础编制</p> <p>(二) 按正确的会计基础编制</p> <p>【小组讨论】 会计基础有哪些？</p> <p>(给出 6 笔经济业务，4 人一组进行分析，由组长将讨论的结果总结在纸上，各组发言，教师对内容进行点评)</p> <p>【总结】 会计基础包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 收付实现制 2. 权责发生制 <p>【讲解】 介绍权责发生制的原理</p> <p>【案例】 引入会计人员提供虚假财务报表的违法案例，警示学生要有守法意识，遵守职业道德和会计法律制度。</p> <p>(三) 至少按年编制财务报表</p> <p>(四) 项目列报遵守重要性原则：性质和金额</p> <p>(五) 保持各个会计期间财务报表项目列报的一致性</p> <p>(六) 各项目之间的金额不得相互抵销</p> <p>(七) 至少应当提供所有列报项目上一个可比会计期间的比较数据</p> <p>(八) 应当在财务报表的显著位置披露变更企业的名称和重要信息</p> <p>三、财务报表编制前的准备工作（讲解）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、严格审核会计账簿的记录和有关资料； 2、进行全面财产清查； 3、结账，结出账簿的发生额和余额，并账账核对； 4、合规性、合法性审核； 5、是否存在差错 <p>【布置作业】 (5 分钟)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、什么是财务报表？财务报表如何分类？财务报表的编制要求有哪些？ 	<p>对会计人员违法行为处置的相关规定：</p> <p>编制虚假财务报告，构成犯罪的，依法追究刑事责任。尚不构成犯罪的，由县级以上人民政府财政部门予以通报，可以对单位并处五千元以上十万元以下的罚款；对其直接负责的主管人员和其他直接责任人员，可以处三千元以上五万元以下的罚款；属于国家工作人员的，还应当由其所在单位或者有关单位依法给予撤职直至开除的行政处分；其中的会计人员，5 年内不得从事会计工作。</p> <p>底线思维：会计主管对外提供的财务报表要求必须具有真实性、合法性、合理性，因此，会计人员必须要坚守法律底线，对各项业务要严格按法律制度要求办事，不能做违法违规违纪行为，否则会承担严重的后果。</p> <p>在完成作业的过程中，使学生对会计工作有更深入的认识，培养学生的职业道德意</p>
---	--

	2、如果你是一名会计主管，你知晓资产负债表日需要做什么工作吗？你应该如何做好这项工作？		识，树立遵纪守法观念。
教学效果与反思	<p>本次课程借助 PPT 和微课视频以图文并茂的形式对财务报表的内容做一简单介绍，使学生了解了财务报表的概念和编制要求，对本课程产生较强的学习兴趣；通过讲解和小组讨论使学生理解了财务报表的编制要求，在案例介绍中强化了学生的守法意识。若能将案例讲解换成视频的形式会起到更好的教育效果。</p>		

九、《基础会计》课程思政教案设计

学科	基础会计	课 题	第六章 会计账簿			
班级	20-13 班		第二节 账簿启用规则			
人数	58					
授 课 时 数	2	课 型	专业课	周 次	8-1	
授 课 时 间	2020 年 12 月 7 日					
教 学 目 标	<p>知识目标： 掌握账簿的启用方法和登记要求</p> <p>能力目标： 能够正确启用账簿</p> <p>素养目标： 培养学生细致的工作态度、遵纪守法意识和对会计工作的兴趣</p>					
教 学 重 点	账簿使用规则					
教 学 难 点	使用规则的运用					
评 价 方 式	课上提问、课中实训、课后作业					
教 具	多媒体设备、PPT 、会计账簿和账页					
教 后 小 结	<p>本次课程教师利用多媒体设备演示会计账簿启用与登记的视频，使学生直观了解本次课的教学内容，通过实际操作演练，使学生掌握了账簿启用与登记的方法，突破了本次课的重点与难点。结合违反职业道德会计法律反面教材，强化了学生在财务工作中“诚实守信、爱岗敬业、公允公正、强化服务”的职业道德和法律意识。在教学中教师要注意语言艺术和多媒体的使用，尽量使抽象的内容可视化、直观化，提高学生学习兴趣提升课堂教学效果。</p>					



单位名称						单位公章
账簿名称						
账簿编号	第	号	共	册		
账簿页数	本账簿共计					页
启用日期	年 月 日					
经管人员	接管	移交	会计负责人			印机核算处
姓名	盖章	年 月 日	年 月 日	姓名	盖章	

做中学，
在老师
启发下
填写扉
页

给出相
关资料，
指导学
生填写
扉页

◆会计账簿的登记要求（25分钟，重点内容）

2012年	凭证	摘要	借方					贷方					借或贷	余额												
			亿	千	百	万	元	角	分	亿	千	百		万	元	角	分	亿	千	百	万	元	角	分		
4	1	前页											借	1	4	3	8	5	9	3	1					
4	1	记1 提取备用金										3	0	0	0	0	0	借	1	4	0	8	5	9	3	1
4	5	记3 购买办公用品										1	5	0	0	0	0	借	1	3	9	3	5	9	3	1
4	10	记6 支付广告费										1	2	0	0	0	0	借	1	2	7	3	5	9	3	1
4	25	记14 销售	3	5	1	0	0	0	0	0							借	4	7	8	3	5	9	3	1	
		本日计	3	1	0	0	0	0	0		1	6	5	0	0	0	借	4	7	8	3	5	9	3	1	

观看视
频，了解
登记方
法

播放登
记账簿
视频

1、准确完整：

登账时，要将账页上的日期、编号、摘要、金额和其他有关资料逐项记入账内，做到数字准确、摘要清楚、登记及时、字迹工整。

【思政渗透】登账是一项细致的工作，在实训过程中培养学生严谨、细致、一丝不苟、精益求精的工作态度，提高学生敬业意识。

2、注明记账符号：

登账完毕后，应在所依据的记账凭证上签名或盖章，并做出记账标识，表明已经记账，以避免重记、漏记。

3、书写留空：文字数字占格距二分之一，为修改留空

4、正常记账使用蓝黑墨水；

5、特殊记账使用红墨水；（重点，在书中标记）

思政元
素渗透

6、顺序连续登记：页、行不得为空（用红色墨水划对角线注销，或注明空白并有记账人员或会计机构负责人签章）

空行注销（一）

2007年		凭证		摘要	日期	借方		贷方		借或贷		余额	
月	日	种类	号数			百	十	元	角	分	百	十	元
8	05			承前页						借		2000000	00
8	09	记	20	收回欠款				2000000		平			00
8	14	记	34	销售产品款未收			752400			借		752400	00

空页注销（一）

2007年		凭证		摘要	日期	借方		贷方		借或贷		余额	
月	日	种类	号数			百	十	元	角	分	百	十	元
8	05			承前页						借		2000000	00
8	09	记	20	收回欠款				2000000		平			00
8	14	记	34	销售产品款未收			752400			借		752400	00

空行注销（二）

2007年		凭证		摘要	日期	借方		贷方		借或贷		余额	
月	日	种类	号数			百	十	元	角	分	百	十	元
8	05			承前页						借		2000000	00
8	09	记	20	收回欠款				2000000		平			00
8	14	记	34	销售产品款未收			752400			借		752400	00

7、结出余额；每月末结出账户余额。

8、过次承前；

会计科目：原材料

20 年		凭证		摘要	借方	贷方	借或贷	余额
月	日	种类	号数					
2	6			承前页	200000	100000	借	100000
	15	转	35	入库	100000		借	200000
	17	转	36	出库		50000		
				过次页	300000	150000	借	150000

每一页登记完毕，应“过次页”

下一页的第一行应登记“承前页”的内容保证账簿登记连续性

会计科目：原材料

20 年		凭证		摘要	借方	贷方	借或贷	余额
月	日	种类	号数					
2	17			承前页	300000	150000	借	150000
	18	转	39	入库	100000			

9、不得涂改、刮擦、挖补。

播放变造会计资料诚信案例视频

通过 PPT

展示登
记好的
账页，加
深学生
直观感
受，提升
本堂课
的教学
效果。

认真查
看账页，
关注登
账的细
节要求

注意过
次页和
承前页
如何呼
应

结合 PPT
进行展
示便于
学生理
解

【思政渗透】 会计人员要遵纪守法、实事求是，不能弄虚作假。涂改刮擦挖补属于任意变造会计资料的行为，属于诚信问题、违法行为，在实训中使学生养成诚实守信、“不做假账、不做错账”、公允公平公正的反映会计数据的良好职业习惯，提高遵纪守法意识。

◆课堂答疑（5分钟）

回答学生在登账过程中存在的疑问，培养学生勤于思考的习惯和敢于质疑的精神，并借此夯实学生知识点和技能点，

四、课堂实训（35分钟）

◆实训任务（25分钟）

学生每4人1组，根据所给资料启用账簿，进行期初建账

◆注意事项：注意填写的完整性、准确性、书写的正确性

◆分组展示、教师点评（10分钟）

学生展示填好的账页；

教师对学生在练习中存在的问题进行点评，打分。

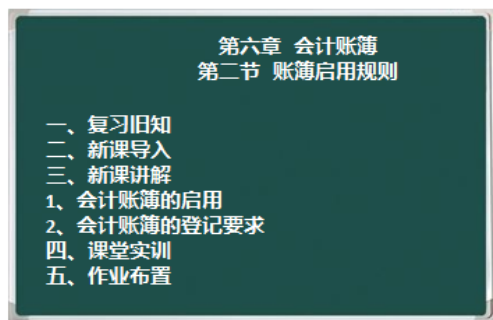
评价标准		
评价要素	分值	得分
扉页填写正确、完整	20分	
账页日期正确	5分	
摘要填写正确	10分	
余额填写正确	10分	
余额方向正确	5分	

五、作业布置（5分钟）

1、根据本节课所讲内容，完成练习册中现金日记账的建账任务

2、根据本节课的表现，填写自评表（见附件）

◆板书设计



提出问题

启发思考

分组完成扉页填写和期初建账任务

发放资料，展示账页样本，查看学生实训情况

展示

点评

附件

自评表

1、基本信息		
班 级		日 期
姓 名		章 节
2、回答问题（1-10 题在方框中打√，11 题写出分数）		
01	我能够认真复习上节课知识	是的 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不是 <input type="checkbox"/>
02	我能够认真听讲	是的 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不是 <input type="checkbox"/>
03	我遇到问题能够积极思考，找出答案	是的 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不是 <input type="checkbox"/>
04	我在遇到问题时能够积极提问	是的 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不是 <input type="checkbox"/>
05	我能主动发言，表达清楚，声音洪亮	是的 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不是 <input type="checkbox"/>
06	我能够和小组成员积极研讨、互相配合	是的 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不是 <input type="checkbox"/>
07	我在登账时书写认真、规范、美观	是的 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不是 <input type="checkbox"/>
08	我能按时完成课堂学习任务和课后作业	是的 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不是 <input type="checkbox"/>
09	我掌握了本节课的重点知识和技能	是的 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不是 <input type="checkbox"/>
10	我喜欢这种做中学的上课方式	是的 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不是 <input type="checkbox"/>
11	给自己今天的表现打分（满分 100 分）	自评分数：

十、《沙盘模拟企业经营》课程教学实施报告

目录

一、教学整体设计	1
(一) 由浅入深, 构建阶梯式模块化课程	1
(二) 开展调研, 准确进行学情分析	2
(三) 对接需求, 确立三维教学目标	2
(四) 依据学情, 确定有效教学策略	3
二、教学实施过程	4
(一) 利用多种教学方法, 增强学习效果	4
(二) 结合教学资源, 辅助任务开展	5
(三) 以“突出岗位运作流程”为原则, 优化教学安排	5
(四) 以“教、学、做一体化”模式, 完成实施过程	6
(五) 采用三维评价模式, 实现多元化考核评价	7
三、学生学习效果	8
(一) 运用知识、训练技能, 实践能力得以增强	8
(二) 认知企业、感知社会, 核心素养得以提升	8
(三) 分享经验、模拟创业, 创新思维得以锻炼	8
四、反思改进	8
(一) 小组间能力不均衡的现象需要进一步改善	8
(二) 实现对学生全面辅导的信息化手段有待进一步改进	9
五、特色创新	9
(一) 建立思政体系, 坚持“德技并修”	9
(二) 抽象问题具体化, 优化教学设计	9
(三) 依托技能大赛, 促进专业人才培养	10
(四) 制定模拟创业计划书, 提升创业规划能力	10

“沙盘模拟基础经营”教学实施报告

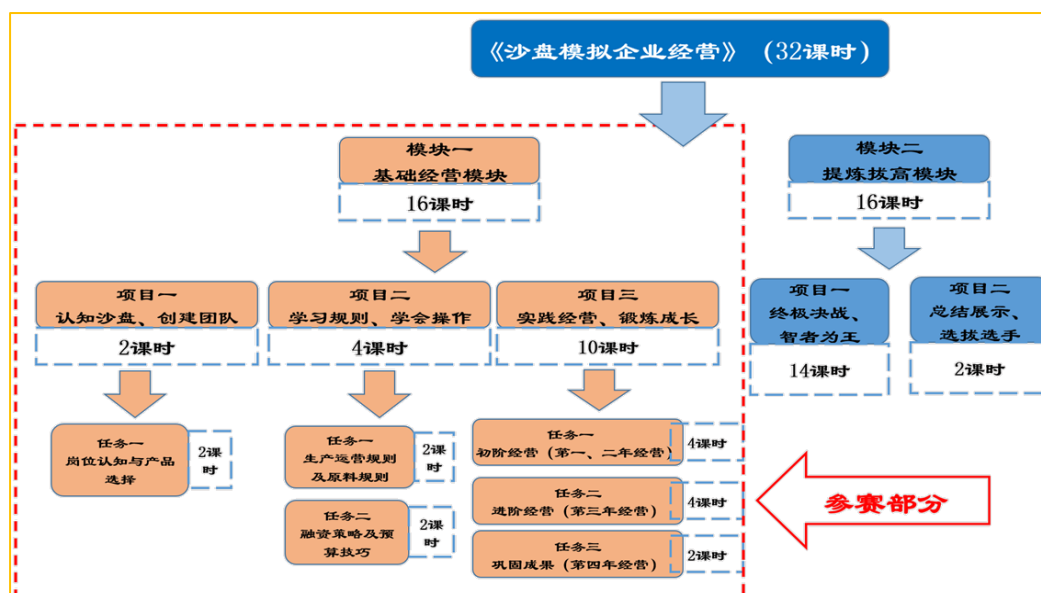
本教学模块以会计专业职业岗位要求为出发点,以培养学生具备创新思维、预测决策能力、岗位通用能力为起点,以“赛课结合、以赛促教”为依托,设定项目式教学单元,采用任务驱动法,实现课程的实践性、职业性、开放性、对抗性以及教、学、做的统一。在教学实施过程中,较系统地融入思政教育,注重立德树人;以模拟企业实际运营过程为主线,并辅以一系列的团队任务,突出职业教育特色,培养“知岗位、懂流程、熟工具、善沟通”的高素质技能型人才。现将本教学模块的实施情况报告如下:

一、教学整体设计

(一) 由浅入深,构建阶梯式模块化课程

《沙盘模拟企业经营》课程是会计专业(专业代码:120100)的一门综合性专业实训课程。学生在专业沙盘实训室,运用电子沙盘+物理沙盘,在同一仿真市场中竞争,完成模拟企业从采购、生产到销售的完整企业经营和管理业务,切实体会深奥的商业思想,看到并体会到商业运作的方式。课程分为基础经营和提炼拔高两个教学模块,学生需要进行两个阶段的模拟四年的企业运营,共32课时。

参赛的教学模块为模块一“基础经营模块”共16课时,以“完成企业模拟运营”为主线、实现“三全育人”为目标,构建阶梯式模块化课程,设定了认知沙盘、学习规则、实践经营三个项目单元,又下设相应的教学任务单元,由浅入



深,加深理解。

图1 构建阶梯式模块化课程

(二) 开展调研,准确进行学情分析

1. 知识和技能基础分析

《沙盘模拟企业经营》课程开设在中职一年级第二学期,学生已经学习过《会

计基础》等课程，对会计核算、企业营销环境分析、企业运营流程有一定的了解。在此基础上，课前对学生进行了生产运营规则、原料规则、融资策略、市场分析技巧、预算技巧等多个维度的知识测试，在总分为 10 分的前提下，分析得出，学生在市场分析预测得分为 5 分左右、规则认知方面得分为 6 分，存在薄弱环节。所以重组教学环节，调整教学重点、难点，设置实训任务，达到完善教学设计的目的。

2. 认知和实践能力分析

“以学定教”为宗旨，对学生进行逻辑推理、角色认知、分工协作、计算演练、自主学习等方面的课前问卷调查，明确学生已经具备基础的组织能力、团结合作精神；但受社会经验的影响，学生普遍对企业的运营知识了解较少，缺乏创新和创业意识，需要加强决策演练、系统规划等方面实践能力培养。

3. 学生特点分析

会计专业的学生，同学关系融洽，愿意互助分享，专业学习态度端正，乐于接受有挑战性的知识和技能，对于新鲜事物学习兴趣较高。

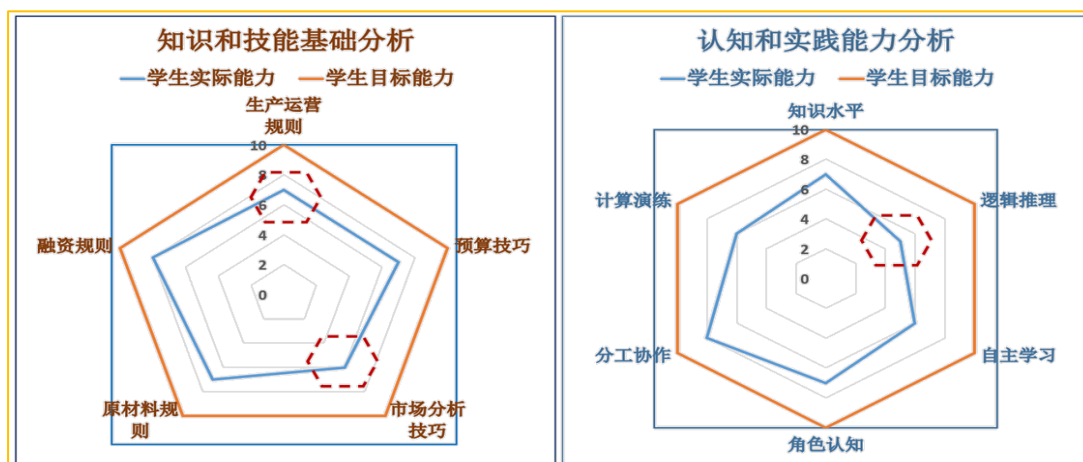


图 2 学情分析

(三) 对接需求,确立三维教学目标

根据会计专业人才培养方案、课程标准，在教学内容和学情分析基础上确立了以“立德树人”为根本、“三全育人”为导向的课程目标，如图所示：



图3 教学目标

根据学情分析及教学目标，本模块项目下设任务单元教学重难点如下：

教学重点：

1. 制定企业运营规划；
2. 广告投放和融资策略；
3. 编制现金预算表；
4. 编制综合费用表、资产负债表和利润表

教学难点：

1. 正确进行市场分析；
2. 做出最佳融资及预算策略；
3. 分析报表数据，做出正确判断。

（四）依据学情，确定有效教学策略

1. 重构教学内容，实现全方位培养

素质目标引领，重构教学任务单元，将规则理论知识融入任务点，强化学生对知识的转化应用，达到知识、技能、素养目标全方位培养。



图4 实现全方位培养

2. 利用企业场景,创设情境沉浸式教学环境

借助电子沙盘系统以及物理沙盘教具,结合企业真实录制视频,将模拟企业经营的P系列产品、生产线、规划方案等枯燥、抽象的企业形象转化为形象、具体的情境沉浸式的生产型企业经营的教学环境,集角色扮演与岗位体验于一身,充分发挥学生亲力亲为的主体地位。

3. 重视教学资源的应用,解决重点突破难点

借助“学习通”平台,将微课、教学视频等教学资源进行共享,实现线上师生互动与交流;借助系统平台、物理教具、实训任务书,实现了理论与实操相结合;希沃授课助手的应用,解决了实训演示的局限性;EXCEL等数据表格的使用,提高教学信息化程度。

二、教学实施过程

(一) 利用多种教学方法,增强学习效果

沙盘模拟企业经营实训是一种全新体验式的教学方式,课程将复杂、抽象的经营管理理论以最直观的方式让学生体验、学习,在教学过程中采用如下教学方法:

1. 启发式教学法 创新创业大赛获奖选手分享成功案例,技能大赛获奖选手分享规划方案制定经验,并结合抢答、头脑风暴、答疑质疑等教学环节,培养学生思考、分析和解决问题的能力,引导和鼓励学生通过实践获取知识;

2. 任务驱动法 通过设置学生分组任务、布置完整实训任务等教学环节,突出专业技能培养目标,注重学生实际操作能力的训练;

3. 情境创设法 采用案例导入、企业现场连线、企业视频资源,应用岗位分工等教学手段,强化案例和流程教学,让学生边学边练,增强教学效果。

(二) 结合教学资源,辅助任务开展

1. 四种资源: 包含标准化沙盘模拟企业经营实训室,36个教学视频、模拟教具一套、实训任务书,可以实现一个教学班完成沙盘实训任务。

2. 两个平台:“新创业者”5.0教学平台,用于提升学生的直观感性认知,辅助体验式互助学习过程的完成;“超星学习通”平台,用于线上线下教学的实

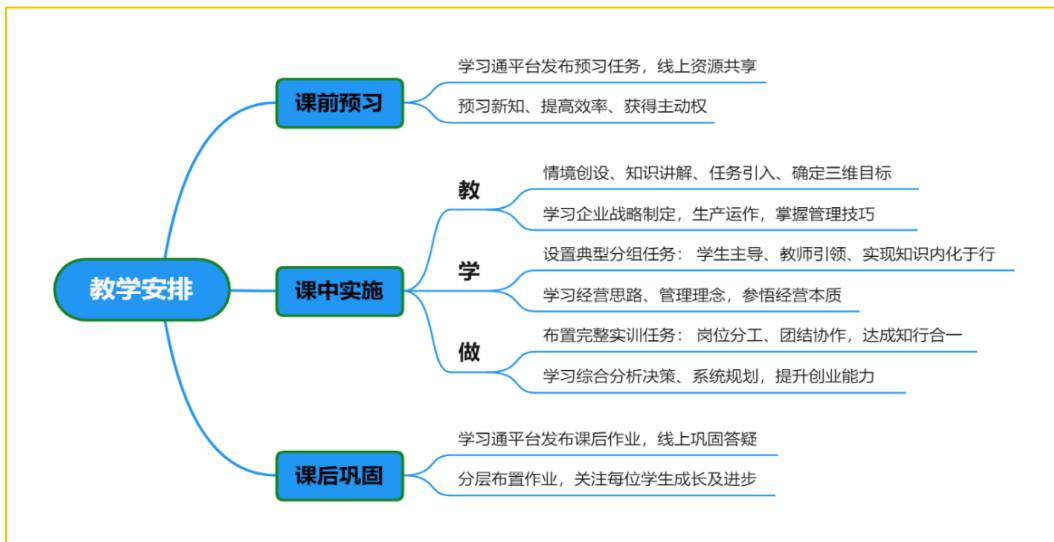


施。

图5 结合教学资源

(三) 以“突出岗位运作流程”为原则，优化教学安排

教学过程按照课前-课中-课后三个教学环节，以突出生产制造型模拟企业的岗位分工、职业特色、运作流程为出发点，通过“教、学、做一体化”，利用线上线下相结合，采用线上有资源、线下有活动、过程有评估，全过程体验式的互



动学习方式，实现教学目标。具体安排如图所示：

图6 优化教学安排

(四) 以“教、学、做一体化”模式，完成实施过程

以项目二任务一《生产运营规则与原料规则》，选取其中环节一生产运营规则的完整教学实施过程为例：

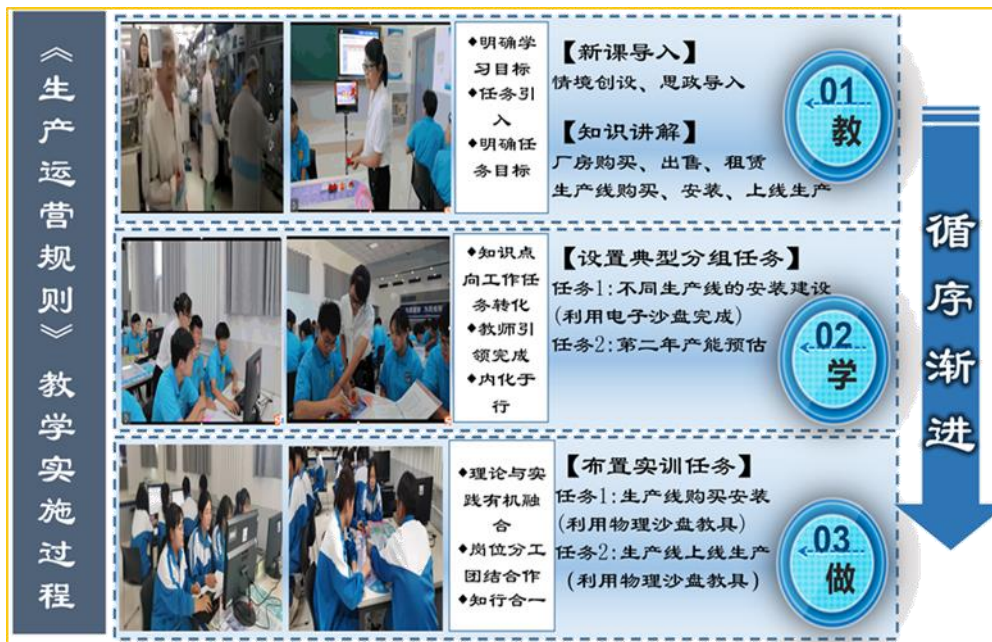


图7 生产运营规则教学实施过程

1. 预习新知、提高效率、获得主动权

课前通过“学习通”平台，教师将“厂房处理”微课视频进行共享、并布置相关认知性的测试题，汇总学生完成情况，获取学情，把握学生共性问题，找到薄弱环节，优化课堂结构。同时，教师带动学生积极反馈，培养学生自觉学习的主观能动性，提高学习效率，获得课堂学习的主动权。

2. 创设情境、任务分解、实现“教学做一体化”

课中分为知识梳理、任务引入，设置典型分组任务，布置完整实训任务三个部分，循序渐进，实现“教学做一体化”。

“教”的环节：知识梳理、任务引入，掌握管理技巧

小组代表分享诚信经营以及努力创业小故事，进行情境创设、融入思政元素，明确素养目标；通过“厂房规则”、“生产线规则”具体讲解，“教”学生企业战略制定、生产运作等，让学生在赢与亏、得与失中掌握管理技巧。

“学”的环节：设置典型分组任务，参悟经营本质

利用创业者系统平台，教师示范安装自动线，为学生设置典型分组任务，要求合作完成柔性线及手工线安装建设，并进行上线生产及产能的计算，企业小组成员举一反三，“学”正确的经营思路和管理理念，让学生积极做、主动想，参悟经营本质；以学生操作为主，教师引导为辅，引领学生完成任务，将知识转化为技能。

“做”的环节：布置完整实训任务，提升创业能力

利用物理沙盘教具结合电子沙盘系统，为学生布置完整实训任务，要求完成不同生产线的规划建设，并投入生产，各企业小组分工协作，“做”综合分析决策、系统规划，学生充分应用教学平台、物理教具等教学资源，进行岗位分工，团结合作，自主实践，提升学生职业素养和创业能力。

3、分层布置作业，有效巩固教学效果

课后针对学生学习能力的不同，设置了必选题和任选题两个梯度的作业，让不同层次的学生在基础和能力上各得其所，既调动了学生的积极性，又能激励学生的竞争意识，关注了每位学生的成长和进步。

（五）采用三维评价模式，实现多元化考核评价

采用全过程三维评价模式，包括“素养能力考核、技能水平考核、知识水平考核”三个维度；通过“学生综合”及“实训效果”两个测评表，既涵盖了实训过程性评价，也考察了学生在完成任务过程中的职业素养；既有个人能力的体现，也突出了团队合作能力；既有师生评价，也开展了生生互评；利用“学习通”平台，可将学生课前、课后的学习情况进行及时评价反馈，从而实现全方位多角度的综合评价。

考核项目	考核内容	考核方式	成绩权重	学生综合测评表											
				学号	姓名	素养能力考核 (15%)				技能水平考核 (55%)				知识水平测试 (30%)	
课堂表现、出勤率 (5%)	团队合作 (团队) (5%)	工作态度质量 (5%)				实训任务书完成质量 (个人) (15%)	岗位实践操作能力 (个人) (15%)	实训经营效果排名 (团队) (25%)		课前提问 (10%)	课后测试 (20%)				
		模块一	模块二	模块一	模块二			按任务开展	综合测评			模块一	模块二		
知识水平测试 (30%)	课前预习	个人或团队、教师评价	10%												
	课后测试	个人或团队、教师评价	20%												
技能水平考核 (55%)	任务书完成质量	个人、教师评价	15%												
	岗位实践操作能力	个人、教师评价	15%												
	经营结果排名	团队、教师评价	25%												
素养能力考核 (15%)	课堂表现、出勤率	个人、教师评价	5%												
	团队合作	团队、生生评价	5%												
	工作态度、质量	个人、教师评价	5%												
合计			100%												

图8 三维评价模式

三、学生学习效果

学生在模拟经营中，将所学习的知识与技能综合运用与实践当中，学习效果有了显著的提高。

(一) 运用知识、训练技能，实践能力得以增强

利用“教学做一体化”设计思路，学生将产品决策、市场分析开拓、生产运营、原料订购、融资策略、预算技巧等知识进行综合运用，积极应对各种挑战，完成任务，提升管理水平。例如韶华模拟企业小组成员，经过该模块训练，完成任务质量测试从平均6分提升为8分，实现从知识到技能转化。

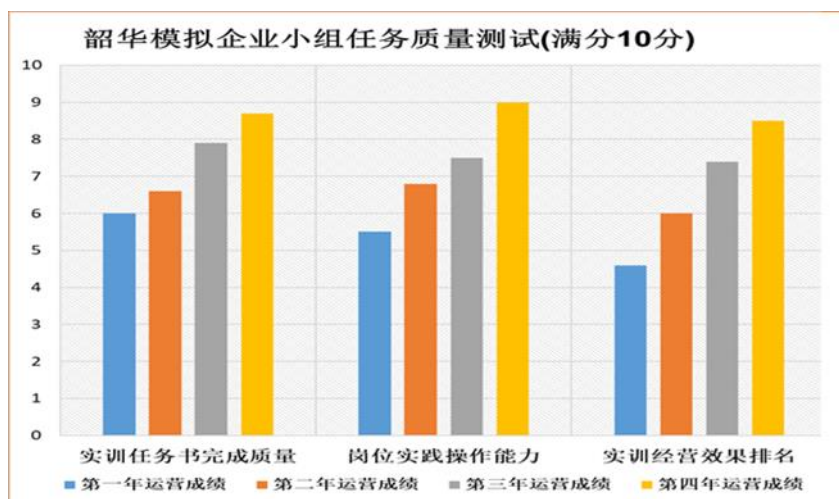


图9 韶华小组测试成绩趋势图

(二) 认知企业、感知社会，核心素养得以提升

实训内容以真实职业岗位任务为基础，根据学生特点进行提炼组合，按照企业经营职能设置CEO、生产总监、财务总监、营销总监四个岗位，需要各司其职，全员参与，才可以保证企业良好发展，学生沟通和团结协作能力得到充分锻炼；在解决模拟企业运营的各种挑战，需要精诚合作、相互协调，培养了学生

积极向上品质；同时又要求学生具备诚实守信、严谨认真，学生核心素养得到了多方面提升。

（三）分享经验、模拟创业，创新思维得以锻炼

在4年模拟企业运营中，学生需要做出每年运营方案，结合大赛获奖选手分享思路，学生创业规划能力得到提升；创新创业大赛获奖选手分享经验，培养学生创新意识；各小组成员依据各自岗位职责，充分发挥主观能动性，分工合作制定生产型企业模拟创业计划书，锻炼了创新思维。

四、反思改进

（一）小组间能力不均衡的现象需要进一步改进

虽然课前通过学情分析，组建小组时，尽量减少组间差异，但是基于学生首次接触经营类课程，所以经过项目一训练后，小组间能力水平仍体现出较大差异，所以在项目二实训开展前，重新组建企业小组，将组间差异转化成组内差异，互相带动，为接下来自主经营实践提供策略支持。

（二）实现对学生全面辅导的信息化手段有待进一步提高

在教学过程中，由于分组较多，教师同时做到对学生的全面辅导难度较大，需要利用更加有利措施，例如利用信息化手段，能够与学生做到实时交互，并分析数据，提升教学质量。

五、特色创新

（一）建立思政体系，坚持“德技并修”

在课程设计中，将“立德树人”摆在首位，以“专业精神与核心价值观的引领、劳动观念的培养、工匠精神的锻造”三个思政板块为主线，利用课上课下相结合，展开学生思政教育。课上各教学任务单元，利用视频或故事导入思政教育内容，明确每次课素养目标；课下利用学习通平台共享思政视频，实现对学生持续、融入、渗透式思政教育，坚持“立德树人、德技并修”。



图 10 课程思政体系

（二）抽象问题具体化，优化教学设计

“教学做一体化”设计思路为出发点，将抽象内容具体化为切入点，优化教学设计。例如教材中第三章模拟企业经营规则部分的内容比较零散，所以学生学习时缺乏规律性，知识把握有难度，于是进行了如下重组：将研发规则中的产品研发部分放入了第一模块中的项目一“认知沙盘”，利用情境创设、案例导入的方式，将“P系列”产品的抽象性转化为汽车零部件的具体化，加深了学生理解，为后期学习奠定基础。

（三）依托技能大赛，促进专业人才培养

沙盘模拟企业经营项目是全国职业院校技能大赛中职组会计专业唯一参赛项目，所选取的16课时内容占到了总课程的70%，并在教学开展过程中，所有实训任务均设置了难度系数，既有满足全体学生技能要求的一颗星任务，也有满足“以赛促教、择优拔高”的两到三颗星任务。分层教学任务的实施，满足了各个层面学生的学习需求，也挖掘出学有所长的学生，促进了专业人才的选拔和培养，在各级各类比赛中多次获奖。



图 11 促进专业人才培养

（四）制定模拟创业计划书，提升创业规划能力

按照“学生主导、教师引领”思路，基础模块实训结束后，四个职能岗位明确知识与技能目标，结合实训任务书，依据市场预测、运营规则分别制定出总体发展、市场分析、生产规划、融资预算的规划任务，再利用课件进行解说展示，辅以教师点评、后期完善，展示实训效果，达到学以致用，充分调动学生主观能动性，激发挑战精神，增强学生获得感。



图 12 成果展示

十一、《沙盘模拟企业经营》实训任务书（部分）

“创业者”
沙盘模拟企业经营
实训任务书

系部名称: _____

专业班级: _____

学生姓名: _____

学 号: _____

实训日期: _____

目录

01 实训任务及要求	2
02 《项目一-认知沙盘、创建团队》任务书	3
03 《项目二任务一-厂房和生产线的建设》任务书	5
04 《项目二任务一-原材料订购》任务书	9
05 《项目二任务二-融资规则和预算技巧》任务书	13
06 《项目三任务一-初阶经营之第一年经营》任务书	21
07 《项目三任务一-初阶经营之第二年经营》任务书	26
08 《项目三任务二-进阶经营之第三年经营》任务书	34
09 《项目三任务三-进阶经营之第四年经营》任务书	45

系别		专业班级		学生姓名	
课程名称				学生学号	
实训项目				指导老师	
实训时间		实训地点			
实习实训目的和要求					
<p>一、实训目的</p> <p>“创业者沙盘模拟企业经营”实训是一种全新的体验式学习，课程将复杂、抽象的经营管理理论以最直观的方式让学生体验、学习，在此课程中教师的角色更倾向于顾问讲解和引导，帮助学生系统整理已掌握的知识，切身体会企业经营管理的本质，使学生们对所学的管理课程理解更透彻，记忆更深刻。旨在通过此次实训，帮助学生剥开经营理念的复杂外衣，直探经营本质；把抽象、复杂的经营管理理论以最直观的方式呈现；以切实的方式帮助广大同学体会深奥的商业思想，看到并触摸到企业运作的方式</p> <p>二、实训要求</p> <p>1、学生必须按照规定时间到校，不迟到、不早退。按照平时上课的要求，教师每次都要严格考勤，考勤记录作为评定实训成绩的重要参考。</p> <p>2、按照运作流程完成相关业务，仔细填制单据，编制各项预算报表，并做出总结分析。</p> <p>3、按照要求撰写实习报告，在实训结束后如期上交报告。</p>					
实习实训内容					
<p>将全班分成由4人组成的8家模拟企业，队员分别扮演执行总监、生产总监、物流总监、财务总监、营销总监（生产、物流总监由一人担任）。队员需要在1周内通过电子沙盘和物理沙盘的推演、经营运作4年。成员们需根据现代企业管理知识对该企业每季度的经营和未来市场的变化，做出众多的决策，例如新产品的开发、生产设施的改造、新市场中销售潜能的开发等等将企业向前推进、发展，并与同一市场的其他7家企业竞争。</p> <p>实训内容涉及企业的发展战略、生产、研发、营销、投资及财务等方方面面，同时还穿插着金融、贸易、会计、投资、谈判、公共关系等许多重要的实用性学科，最大限度地模拟一个公司在市场经济条件下真实运作状况。</p>					
实习实训方式					
<input type="checkbox"/> 集中 <input type="checkbox"/> 分散 <input type="checkbox"/> 校内 <input type="checkbox"/> 校外					

项目一 认知沙盘、创建团队	
任务描述	各学习组领取针对职务责任细节具体落实到个人的任务书，在规定的时间内，根据教师要求，完成岗位职责宣讲，各组组建经营团队，拟定公司名称，了解企业系统运营流程，把各组的“企业”logo、企业名称、经营规划上交老师；同时根据CEO以及企业成员的决定，决策企业生产的产品构成方案；在教师带领下完成建设过程用物理沙盘进行展示。
任务目标	学习岗位职责，在具体工作中有章可循 根据规则，初步建立企业，完成创建 了解产品经营种类，完成研发初步资金预算 利用物理沙盘完成产品的研发，换取产品生产资格证
任务分工	1、CEO进行研发生产方案的决策 2、财务总监明确产品的研发的资金投入。 3、生产总监明确自身企业研发及生产产品方案 4、小组成员共同合作完成物理沙盘模拟推演过程
任务书①	
任务内容	<p>一、学生分组任务一：职责分工（难度系数：★）</p> <p>完成步骤：</p> <p>1、认真学习岗位职责，明确每个岗位的任务</p> <p>2、小组分配角色任务，各组岗位到人每位成员在组内宣讲自己的职责，做到责任落实到位</p> <p>二、学生分组任务二：创建公司（难度系数：★）</p> <p>完成步骤：</p> <p>1、组建经营团队，拟定公司名称</p> <p>2、设计企业LOGO，创建口号</p> <p>3、制作企业海报</p>

三、学生分组任务三：产品研发																												
(难度系数：★)																												
完成步骤：																												
1、读懂产品研发规则参数，明确产品P1、P2、P3、P4的区别																												
<产品研发规则>																												
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>产品名称</th> <th>开发费</th> <th>开发时间</th> <th>加工费</th> <th>直接成本</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P1 电磁阀</td> <td>1.2万</td> <td>2季</td> <td>1.2万</td> <td>2.4万</td> </tr> <tr> <td>P2 启停器</td> <td>1.2万</td> <td>3季</td> <td>1.2万</td> <td>3.6万</td> </tr> <tr> <td>P3 变速箱控制模块</td> <td>1.2万</td> <td>4季</td> <td>1.2万</td> <td>4.8万</td> </tr> <tr> <td>P4 离合器</td> <td>1.2万</td> <td>5季</td> <td>1.2万</td> <td>5.2万</td> </tr> </tbody> </table>	产品名称	开发费	开发时间	加工费	直接成本	P1 电磁阀	1.2万	2季	1.2万	2.4万	P2 启停器	1.2万	3季	1.2万	3.6万	P3 变速箱控制模块	1.2万	4季	1.2万	4.8万	P4 离合器	1.2万	5季	1.2万	5.2万			
产品名称	开发费	开发时间	加工费	直接成本																								
P1 电磁阀	1.2万	2季	1.2万	2.4万																								
P2 启停器	1.2万	3季	1.2万	3.6万																								
P3 变速箱控制模块	1.2万	4季	1.2万	4.8万																								
P4 离合器	1.2万	5季	1.2万	5.2万																								
2、各小组针对需求进行分析选择研发方案，上报老师																												
<方案一>研发生产 P1&P4:																												
1、任务要求:																												
(1) 企业经内部讨论后，准备生产 P1P4，第二年第一季生产 P1，第二年第二季生产 P4，计算出生产 P1 和 P4 的研发时间和研发费，并填制表格																												
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">产品 研发 投资</th> <th colspan="4">第一年</th> <th colspan="4">第二年</th> </tr> <tr> <th>一季</th> <th>二季</th> <th>三季</th> <th>四季</th> <th>一季</th> <th>二季</th> <th>三季</th> <th>四季</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	产品 研发 投资	第一年				第二年				一季	二季	三季	四季	一季	二季	三季	四季											
产品 研发 投资		第一年				第二年																						
	一季	二季	三季	四季	一季	二季	三季	四季																				
(2) 摆放物理沙盘，推演研发过程																												
第一步:由 CEO 向指导老师申请研发资格证书背扣在盘面上 P4 生产资格位置，第三季申请研发 P1 资格证书背扣在盘面上 P1 生产资格位置，营销总监在此期间取一个空桶放置在资格证书上。																												
第二步:财务助理往空桶里投放 1 个灰币，表示支付 1w 研发费。																												
第三步:P4 从第二个季度开始，每季度投入 1w，直到投满 5 个季度。																												
第四步:到第五个季度将 P1 的资格证书亮出来，到第六个季度将 P4 的资格证书亮出来并可以进行 P1、P4 两种产品的生产。																												

<方案二>研发生产 P2&P3																																														
1、任务要求:																																														
(1) 企业经内部讨论后，准备生产 P2P3，第二年第一季生产 P2，第二年第三季生产 P3，计算出生产 P2 和 P3 的研发时间和研发费，并填制表格																																														
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">产品 研发 投资</th> <th colspan="4">第一年</th> <th colspan="4">第二年</th> </tr> <tr> <th>一季</th> <th>二季</th> <th>三季</th> <th>四季</th> <th>一季</th> <th>二季</th> <th>三季</th> <th>四季</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	产品 研发 投资	第一年				第二年				一季	二季	三季	四季	一季	二季	三季	四季																													
产品 研发 投资		第一年				第二年																																								
	一季	二季	三季	四季	一季	二季	三季	四季																																						
(2) 摆放物理沙盘，推演研发过程																																														
第一步:由 CEO 向指导老师申请研发资格证书背扣在盘面上 P3 生产资格位置，第二季申请研发 P2 资格证书背扣在盘面上 P2 生产资格位置、营销总监在此期间取一个空桶放置在资格证书上。																																														
第二步:财务助理往空桶里投放 1 个灰币，表示支付 1w 研发费。																																														
第三步:P3 从第一年第二个季度开始，每季度投入 1w，直到投满 4 个季度。																																														
第四步:研发完成后将 P2、P3 的资格证书亮出来，并可以进行 P2、P3 两种产品的生产。																																														
3、各组财务总监将方案对应的研发费用入账填写预算表																																														
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>项目</th> <th>一季</th> <th>二季</th> <th>三季</th> <th>四季</th> <th>一季</th> <th>二季</th> <th>三季</th> <th>四季</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>研发费用</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>其他费用</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>总收入</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>净利润</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	项目	一季	二季	三季	四季	一季	二季	三季	四季	研发费用									其他费用									总收入									净利润									<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">研发费用 季度提取</div>
项目	一季	二季	三季	四季	一季	二季	三季	四季																																						
研发费用																																														
其他费用																																														
总收入																																														
净利润																																														
两种产品的生产。																																														

十二、典型案例：《创新沙盘模拟课程 培养应用型管理人才》

创新沙盘模拟课程，培养应用型管理人才

天津市劳动经济学校 杜新丽

摘要：《沙盘模拟企业经营》课程是会计专业的一门综合性专业实训课程，该课程以会计专业职业岗位需求为出发点，以培养学生具备创新思维、预测决策能力、岗位通用能力为起点，以“赛课结合、以赛促教”为依托，设定项目式教学单元，采用任务驱动法，实现课程的实践性、职业性、开放性、对抗性以及教、学、做的统一。在教学实施过程中，较系统地融入思政教育，注重立德树人；以模拟企业实际运营过程为主线，并辅以一系列的团队任务，突出职业教育特色，培养“知岗位、懂流程、熟工具、善沟通”的高素质技能型人才。

关键词：沙盘模拟 理实一体化教学 三维目标 教学做一体化

一、研究背景

（一）社会背景

党的十九大报告指出，要“完善职业教育和培训体系，深化产教融合、校企合作”。其中，完善体系是制度设计，而完成这一制度设计任务的抓手，凝聚在深化产教融合，校企合作上。

国务院取消了70%的职业资格许可和认定事项，就是为了降低就业门槛，促进就业创业，保障社会稳定；企业招聘也越来越看重毕业生能力，不再立起学历门槛。而在“大众创业”、“草根创业”、“万众创新”、“人人创新”的新浪潮和新态势下，《沙盘模拟企业经营》课程正是为学生的职业发展搭建了从梦想创业到实施创业的桥梁。

（二）专业背景

会计学是一门技术性、操作性很强的学科，目前许多中职院校为顺应毕业生当前就业形势的发展，在教学改革过程中大力加强会计实

训教育，并着重加强了对会计实验室的建设。但是，目前中职院校在会计实验教学中强调专业技能的培训，对学生综合素质和创新能力培养欠缺，不能满足信息化时代对会计人才能力的更高的要求。主要表现在：

第一，目前中职院校比较重视会计核算类课程，如基础会计、财务会计、成本会计，以锻炼学生记账、算账、报账能力，而财务管理、财务分析这一类课程的实训内容几乎没有涉及，对企业未来的生产经营活动进行预测、决策、规划、控制等方面能力的培养还远远不够。

第二，现行的会计实训一般是要求学生针对某个企业即某个特定会计主体下的经济业务数据进行账务处理，学生面对的是大量历史数据，而不是“真刀实枪”的实际操作，尤其是对于学生的沟通协作能力、创新能力、处理紧急情况能力的培养明显不足，而这几方面恰恰是用人单位所需的。

第三，会计是一门对职业判断能力要求很高的学科，要求从业人员具备对不确定事项判断和会计估计能力，在会计实践中，会计政策与方法是既定的，即方法是唯一的、答案是确定的，最终要求所有学生得到一致的报表数据，不注重会计职业判断能力的培养。

由此可见，传统的会计模拟实训教学已经不符合管理信息化的要求，需要进行改革和创新。《沙盘模拟企业经营》课程运用电子沙盘+物理沙盘，在同一仿真市场中竞争，完成模拟企业从采购、生产到销售的完整企业经营和管理业务，切实体会深奥的商业思想，大大提升了学生的理性思维能力和逻辑判断能力。

二、确定课程三维目标，培养应用型人才

根据会计专业人才培养方案、课程标准，在教学内容和学情分析

基础上确立了以“立德树人”为根本、“三全育人”为导向的三维课程目标：

知识目标：熟悉制造业企业的运营过程；掌握企业运营规则及市场分析方法；掌握融资策略及预算技巧；掌握基本的企业管理知识。

能力目标：通过模拟实践，学生能够正确运用企业经营规则经营企业并且开展沙盘竞争；能够准确进行市场分析与预测并制定广告方案；能够运用所学知识正确编制财务报表；能够根据企业的经营决策流程进行有效的决策；能够运用所学知识解决企业运营中存在的问题。

素养目标：在对抗经营中，培养学生的大局意识、决策能力，实现专业精神的引领；在市场分析、规则学习中，培养学生诚实守信、爱岗敬业的核心价值观；在反复推敲融资预算策略中，培养学生严谨认真、精益求精的工匠精神；在持之以恒、完成实践中，培养学生吃苦耐劳的劳动观念。

三、课程实施

（一）利用多种教学方法，增强学习效果

沙盘模拟企业经营实训是一种全新体验式的教学方式，课程将复杂、抽象的经营管理理论以最直观的方式让学生体验、学习，在教学过程中采用如下教学方法：

1. 启发式教学法 创新创业大赛获奖选手分享成功案例，技能大赛获奖选手分享规划方案制定经验，并结合抢答、头脑风暴、答疑质疑等教学环节，培养学生思考、分析和解决问题的能力，引导和鼓励学生通过实践获取知识；

2. 任务驱动法 通过设置学生分组任务、布置完整实训任务等教学环节，突出专业技能培养目标，注重学生实际操作能力的训练；

3. 情境创设法 采用案例导入、企业现场连线、企业视频资源，应用岗位分工等教学手段，强化案例和流程教学，让学生边学边练，增强教学效果。

（二）组建团队，分配角色，明确各自职责

以四到五人为一小组，每一小组就是一个公司，小组成员分别担任CEO（首席执行官）、财务主管、生产主管、销售主管、仓储主管等角色。为了全面提高学生的综合实践能力，教师先设定各种企业经营要素，具体包括材料、资本、设备、劳动力、产品研发和市场趋势等信息，由学生分组担任企业中的不同岗位进行模拟实战，明确每个岗位相应的“责、权、利”，让每一位学生都找到相应的“职业角色”的感觉，避免了有的学生无所事事的情况，全面考察学生的应变能力、会计核算能力和财务管理能力。

（三）创设情境、任务分解、实现“教学做一体化”

教学过程按照课前-课中-课后三个教学环节，以突出生产制造型模拟企业的岗位分工、职业特色、运作流程为出发点，通过“教、学、做一体化”，利用线上线下相结合，采用线上有资源、线下有活动、过程有评估，全过程体验式的互动学习方式，实现教学目标。

1. 课前通过“学习通”平台，教师将“厂房处理”微课视频进行共享、并布置相关认知性的测试题，汇总学生完成情况，获取学情，把握学生共性问题，找到薄弱环节，优化课堂结构。

2. 课中分为知识梳理、任务引入，设置典型分组任务，布置完整实训任务三个部分，循序渐进，实现“教学做一体化”。

“教”的环节：知识梳理、任务引入，掌握管理技巧

小组代表分享诚信经营以及努力创业小故事，进行情境创设、融

入思政元素，明确素养目标；通过“厂房规则”、“生产线规则”具体讲解，“教”学生企业战略制定、生产运作等，让学生在赢与亏、得与失中掌握管理技巧。

“学”的环节：设置典型分组任务，参悟经营本质

利用创业者系统平台，教师示范安装自动线，为学生设置典型分组任务，要求合作完成柔性线及手工线安装建设，并进行上线生产及产能的计算，企业小组成员举一反三，“学”正确的经营思路和管理理念，让学生积极做、主动想，参悟经营本质；以学生操作为主，教师引导为辅，引领学生完成任务，将知识转化为技能。

“做”的环节：布置完整实训任务，提升创业能力

利用物理沙盘教具结合电子沙盘系统，为学生布置完整实训任务，要求完成不同生产线的规划建设，并投入生产，各企业小组分工协作，“做”综合分析决策、系统规划，学生充分应用教学平台、物理教具等教学资源，进行岗位分工，团结合作，自主实践，提升学生职业素养和创业能力。

3. 课后针对学生学习能力的不同，设置了必选题和任选题两个梯度的作业，让不同层次的学生在基础和能力上各得其所，既调动了学生的积极性，又能激励学生的竞争意识，关注了每位学生的成长和进步

十三、学校公众号平台对专业建设的报道

我校首届会计技能比赛圆满落幕

校办 天津市劳动经济学校

2018-11-27 08:57 发表于天津



学校“岗课赛证”融合成效显著

天津市劳动经济学校 2021-12-27 14:52 发表于天津

